

Regulamin Samorządu Studentów

Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

Spis treści

Regulamin Samorządu Studentów

Rozdział I Przepisy ogólne	3
Rozdział II Przewodniczący Samorządu Studentów	10
Rozdział III Zarząd Samorządu Studentów	14
Rozdział IV Parlament Samorządu Studentów	24
Rozdział V Przedstawiciele studentów	32
Rozdział IV Komisja Rewizyjna	34
Rozdział VII Komisja Wyborcza	40
Rozdział VIII Rzecznik Praw Studenta i Kolegium Odwoławcze	44
Rozdział IX Biura	48
Rozdział X Ciała doradcze	49
Rozdział XI Rada Samorządu Studentów	52
Rozdział XII Rada Mieszkańców	57
Rozdział XIII Przepisy końcowe	59
Rozdział XIV Przepisy przejściowe	60

Ordynacja Wyborcza Samorządu Studentów

Rozdział I Przepisy ogólne	61
Rozdział II Okręgi wyborcze i rejestr wyborców	65
Rozdział III Zgłaszanie kandydatów	66
Rozdział IV Kampania wyborcza	68
Rozdział V Przebieg głosowania	69
Rozdział VI Protest wyborczy i skargi na działalność Komisji Wyborczej	71
Rozdział VII Wybory Przewodniczącego	73
Rozdział VIII Wybory Elektorów Studenckich	74

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

Właściwość przepisów

1. Samorząd Studentów Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu zwany dalej Samorządem Studentów tworzą wszyscy studenci Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.
2. Organy Samorządu Studentów są wyłącznymi reprezentantami ogółu studentów Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.
3. Samorząd Studentów stanowi samorząd studencki, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz.1668z późn. zm.).
4. Uprawnienie do członkostwa w organie Samorządu Studentów oraz pełnienia jakichkolwiek funkcji w ramach Samorządu przysługuje wyłącznie studentowi Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.
5. Zasady oraz tryb przeprowadzania wyborów określa Ordynacja Wyborcza Samorządu Studentów, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 2

Słowniczek

Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa o:

- 1) Delegacie, rozumie się przez to Delegata do Parlamentu Samorządu Studentów;
- 2) Komisji Rewizyjnej, rozumie się przez to Komisję Rewizyjną Samorządu Studentów;
- 3) Komisji Wyborczej, rozumie się przez to Komisję Wyborczą Samorządu Studentów;
- 4) Marszałku, rozumie się przez to Marszałka Parlamentu Samorządu Studentów;
- 5) Parlamencie, rozumie się przez to Parlament Samorządu Studentów;

- 6) Przewodniczącym elekcje, rozumie się przez to Przewodniczącego w okresie pomiędzy dniem wyboru a 1 września roku, w którym nastąpił jego wybór. Przewodniczącym Rady, rozumie się przez to Przewodniczącego Rady Samorządu Studentów;
- 7) Przewodniczącym, rozumie się przez to Przewodniczącego Samorządu Studentów w rozumieniu przepisów Ustawy;
- 8) Radzie, rozumie się przez to Radę Samorządu Studentów na Wydziale;
- 9) Rzeczniku, rozumie się przez to Rzecznika Praw Studenta Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu;
- 10) Sekretarzu, rozumie się przez to Sekretarza Parlamentu Samorządu Studentów;
- 11) Uniwersytecie, rozumie się przez to Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu;
- 12) Ustawie, rozumie się przez to ustawę z dnia 30 sierpnia 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1669 ze zm.);
- 13) Wicemarszałku, rozumie się przez to Wicemarszałka Parlamentu Samorządu Studentów;
- 14) Wiceprzewodniczącym, rozumie się przez to Wiceprzewodniczącego Samorządu Studentów;
- 15) Wydziale, rozumie się przez to Wydział Uniwersytetu lub filię Uniwersytetu;
- 16) Zarządzie, rozumie się przez to Zarząd Samorządu Studentów;

§ 3

Zakres normowania

1. Regulamin określa:
 - 1) organizację Samorządu Studentów;
 - 2) kompetencje organów Samorządu Studentów;
 - 3) sposób działania Samorządu Studentów;
 - 4) sposób powoływania przedstawicieli studentów do organów Uniwersytetu;
 - 5) sposób powoływania przedstawicieli studentów do Kolegium Elektorów.

§ 4

Organy Samorządu Studentów

1. Jednoosobowymi organami Samorządu Studentów są:
 - 1) Przewodniczący;
 - 2) Rzecznik;
 - 3) Przewodniczący Rady.
2. Kolegialnymi organami Samorządu Studentów są:
 - 1) Zarząd;
 - 2) Parlament;
 - 3) Komisja Rewizyjna;
 - 4) Komisja Wyborcza;
 - 5) Kolegium Odwoławcze;
 - 6) Rada.
3. Nie można łączyć członkostwa w organach Samorządu Studentów lub bycia przedstawicielem studentów w organach Uniwersytetu z:
 - 1) członkostwem w organach Samorządu Studentów innej uczelni;
 - 2) statusem doktoranta;
 - 3) Byciem pracownikiem Uniwersytetu.

§ 5

Dziedziczenie tradycji

Samorząd Studentów kontynuuje tradycje struktur organizacyjnych oraz form kształtowania szeroko rozumianej samorządności studenckiej z zachowaniem zasad demokracji, porządku prawnego, równości i sprawiedliwości społecznej.

§ 6

Ciała doradcze

1. Organy Samorządu Studentów działają przy pomocy ciał doradczych opisanych w Rozdziale X niniejszego Regulaminu, w szczególności:
 - 1) Konwentu Przewodniczących oraz
 - 2) Kolegium Szkoły Dziedzinowej.
2. Przewodniczący może powołać inne ciała doradcze, określając w zarządzeniu tryb pracy, zakres działania oraz sposób powołania członków.

§ 7

Zakres działania organów Samorządu Studentów

1. Samorząd Studentów działa na podstawie i w granicach niniejszego Regulaminu oraz przepisów prawa.
2. Student może zwrócić się do dowolnego organu Samorządu Studentów z określoną sprawą w celu jej załatwienia. Uprawnienie to przysługuje także organizacjom studenckim działającym na Uniwersytecie, w szczególności kołom naukowym oraz stowarzyszeniom zrzeszającym studentów.
3. Jeżeli organ Samorządu Studentów, o którym mowa w ust. 2, nie jest właściwy do rozpatrzenia sprawy, przekazuje ją do właściwego przedmiotowo organu, informując o tym wnioskodawcę.
4. Jeżeli nie jest możliwe przekazanie sprawy do właściwego organu bądź nie jest możliwe ustalenie takowego, organ Samorządu Studentów przekazuje sprawę do Przewodniczącego, powiadamiając o tym wnioskodawcę. Przewodniczący podejmuje decyzję co do dalszego trybu postępowania.

§ 8

Zadania Samorządu Studentów

1. Samorząd Studentów prowadzi ogół spraw związanych z działalnością studencką na Uniwersytecie, niezastrzeżonych dla innych organów. W szczególności prowadzi działalność w zakresie:

- 1) reprezentowania interesu studentów;
 - 2) ochrony praw studenta;
 - 3) dydaktyki i jakości kształcenia;
 - 4) spraw socjalno-bytowych;
 - 5) inicjatyw studenckich, w tym działalności kulturalnej i sportowej oraz animacji życia studenckiego.
2. Samorząd Studentów realizuje swoje działania we współpracy z organami Uniwersytetu, osobami pełniącymi funkcje kierownicze, osobami kierującymi jednostkami organizacyjnymi Wydziałów oraz osobami kierującymi jednostkami administracyjnymi Uniwersytetu.

§ 9

Kadencja organów i gremiów

1. Kadencja organów Samorządu Studentów oraz innych gremiów Samorządu Studentów trwa rok, jeżeli Regulamin nie stanowi inaczej.
2. Kadencja przedstawicieli studentów w:
 - 1) Senacie Uniwersytetu trwa od 1 września do 31 sierpnia roku następnego;
 - 2) Kolegium Elektorów trwa od 7 kwietnia do 6 kwietnia roku następnego;
 - 3) uczelnianych komisjach dyscyplinarnych trwa 2 lata. Początek i koniec kadencji określa Senat Uniwersytetu.
3. W przypadku odwołania bądź rezygnacji osoby będącej w organie Samorządu Studentów kadencja wybranej na jej miejsce osoby trwa od momentu wyboru do czasu zakończenia regulaminowo określonej kadencji poprzednika, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

§ 10

Członkostwo w organach

1. Mandat członka organu Samorządu Studentów wygasa w przypadku:
 - 1) pisemnej rezygnacji;

- 2) odwołania;
 - 3) utraty praw studenta;
 - 4) zawieszenia w prawach studenta na podstawie prawomocnego orzeczenia komisji dyscyplinarnej;
 - 5) skazania prawomocnym wyrokiem sądu na karę pozbawienia praw publicznych lub karę pozbawienia wolności;
 - 6) śmierci;
 - 7) podjęcia pracy lub studiów poza siedzibą Uniwersytetu w ramach programu mobilności studenckiej przez ponad 2 miesiące;
 - 8) innych sytuacji opisanych w niniejszym Regulaminie, na mocy przepisów.
2. Przepisu ust. 1 pkt. 2 nie stosuje się do członków Rad i członków Komisji Wyborczej.
 3. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Komisja Rewizyjna w drodze uchwały, jeżeli Regulamin nie stanowi inaczej.
 4. Mandat członka organu może zostać zawieszony na mocy Regulaminu, co niezwłocznie stwierdza w uchwale Komisja Rewizyjna.

§ 11

Odwołanie i zawieszenie członków organów i przedstawicieli

1. Odwołanie może nastąpić w przypadku:
 - 1) niewykonywania obowiązków wynikających z pełnionej funkcji;
 - 2) trwałej niezdolności do pełnienia funkcji ze względu na stan zdrowia;
 - 3) rażącego naruszania Regulaminu lub przepisów prawa;
 - 4) wypełniania obowiązków wynikających z pełnionej funkcji w sposób naruszający interes Samorządu Studentów;
 - 5) prowadzenia na Uniwersytecie lub poza nim działalności, która w rażący sposób narusza interesy Uniwersytetu lub Samorządu Studentów.
2. Pisemny wniosek o odwołanie:
 - 1) składa co najmniej 1/3 członków organu, który dokonał wyboru;

- 2) złożony jest co najmniej 7 dni przed głosowaniem w sprawie odwołania;
- 3) zawiera uzasadnienie.
3. Odwołanie następuje bezwzględną większością głosów organu, który dokonał wyboru.
4. Przepisów § 11 nie stosuje się do odwołania Przewodniczącego, członków Zarządu i Rzecznika Praw Studenta.

§ 12

Podejmowanie uchwał

Do podjęcia uchwały przez organ kolegialny Samorządu Studentów lub inne gremium:

- 1) wymagana jest obecność co najmniej połowy ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania;
- 2) wymagane jest uzyskanie zwykłej większości głosów;

jeżeli Ustawa lub Regulamin nie stanowią inaczej.

Rozdział II

Przewodniczący Samorządu Studentów

§ 13

Kadencja Przewodniczącego

Kadencja Przewodniczącego trwa 2 lata, począwszy od 1 września roku, w którym następuje jego wybór.

§ 14

Wybór Przewodniczącego

1. Przewodniczący wybierany jest przez Parlament bezwzględną większością głosów na posiedzeniu Parlamentu odbywającym się w czerwcu, po podjęciu uchwały w sprawie absolutorium.
2. Kandydat na Przewodniczącego, nie później niż na 14 dni przed głosowaniem, przedstawia przewodniczącemu Komisji Wyborczej listę poparcia co najmniej dwunastu osób spośród Delegatów oraz przedstawicieli studentów w Senacie Uniwersytetu, reprezentujących przynajmniej 1/5 Wydziałów. Na liście nie może znaleźć się podpis kandydata.
3. Na czas wyboru Przewodniczącego Marszałek przekazuje prowadzenie posiedzenia przewodniczącemu Komisji Wyborczej.
4. W przypadku gdy kandydatów jest więcej niż dwóch i żaden z nich nie uzyska wymaganej większości głosów, przewodniczący Komisji Wyborczej zarządza ponowne głosowanie spośród dwóch kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
5. Marszałek jest obowiązany zawiadomić Rektora Uniwersytetu na piśmie o każdorazowym powołaniu Przewodniczącego w terminie 3 dni roboczych od dnia powołania.
6. W terminie 7 dni po wyborze Przewodniczący przekazuje Rektorowi Uniwersytetu oświadczenie o spełnianiu wymogów członkostwa w Radzie Uczelni, określonych w Ustawie w odniesieniu do tej funkcji.

§ 15

Konstruktywne wotum nieufności

1. Wniosek o wotum nieufności wobec Przewodniczącego składa do Marszałka przynajmniej 1/3 regulaminowego składu Parlamentu. We wniosku wskazuje się kandydata na Przewodniczącego wraz z jego zgodą na kandydowanie.
2. Parlament odwołuje Przewodniczącego, wyrażając wotum nieufności w drodze uchwały większością 2/3 głosów.
3. Parlament, uchwalając wotum nieufności wobec Przewodniczącego, wskazuje nowego Przewodniczącego w osobie kandydata, o którym mowa w ust. 1. Osoba ta niezwłocznie przedstawia kandydatów na członków Zarządu.
4. Uchwalenie wotum nieufności wobec Przewodniczącego jest jednoznaczne z odwołaniem wszystkich członków Zarządu.
5. Od podjętego w drodze uchwały przez Parlament wotum nieufności nie przysługuje odwołanie do Kolegium Odwoławczego.

§ 16

Wygaśnięcie mandatu Przewodniczącego

1. Mandat Przewodniczącego wygasa również przed upływem kadencji w przypadku:
 - 1) uzyskania konstruktywnego wotum nieufności;
 - 2) odwołania wskutek nieudzielenia absolutorium.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego jego obowiązki przejmuje Wiceprzewodniczący. Parlament niezwłocznie wybiera nowego Przewodniczącego, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wygaśnięcia mandatu.
3. Jeżeli Wiceprzewodniczący nie może objąć obowiązków Przewodniczącego, obejmuje je Marszałek. Jeżeli nie jest to możliwe, obowiązki te obejmuje najstarszy wiekiem Przewodniczący Rady, zdolny do wykonywania obowiązków Przewodniczącego.
4. W sytuacji, o której mowa w § 10 ust. 1, wygaśnięcie mandatu Przewodniczącego stwierdza przewodniczący Komisji Rewizyjnej w drodze postanowienia.

Zadania Przewodniczącego

1. Przewodniczący jest organem władzy wykonawczej Samorządu Studentów, stoi na czele Zarządu oraz całego Samorządu Studentów.
2. Przewodniczący:
 - 1) reprezentuje:
 - a) studentów Uniwersytetu i wypowiada się w ich imieniu;
 - b) studentów przed władzami Uniwersytetu;
 - c) Samorząd Studentów na zewnątrz;
 - d) jest członkiem Rady Uczelni;
 - 2) wydaje:
 - a) komunikaty;
 - b) zarządzenia określające zadania, kompetencje oraz tryb działania Zarządu, jego członków, Komisji Stałych i Zadaniowych;
 - 3) przewodniczy:
 - a) posiedzeniom Zarządu oraz organizuje jego pracę;
 - b) posiedzeniom Konwentu Przewodniczących oraz organizuje jego pracę;
 - 4) prowadzi gospodarkę rzeczowo-finansową Samorządu Studentów;
 - 5) przygotowuje plan rzeczowo-finansowy Samorządu Studentów;
 - 6) w porozumieniu z Zarządem sprawuje ogólny nadzór nad bieżącą działalnością organów Samorządu Studentów, Biur, Pełnomocników oraz Koordynatorów;
 - 7) podejmuje decyzje finansowe w sprawach nieprzekraczających wartości 2 000 złotych;
 - 8) współpracuje z Marszałkiem w zakresie zapewnienia sprawnego przebiegu posiedzeń oraz działalności Parlamentu;
 - 9) może zobowiązywać Przewodniczących Rad do delegowania osób do pracy w organach i gremiach kolegialnych Samorządu.

3. Przewodniczący z urzędu jest przedstawicielem studentów w Senacie Uniwersytetu oraz przedstawicielem studentów w Kolegium Elektorów.

§ 18

Wiceprzewodniczący Samorządu Studentów

1. Parlament powołuje Wiceprzewodniczącego na wniosek Przewodniczącego.
2. Zadania oraz zakres działania Wiceprzewodniczącego określa Przewodniczący w drodze zarządzenia.
3. W przypadku gdy Wiceprzewodniczący nie został powołany, Przewodniczący niezwłocznie po objęciu funkcji wskazuje, który z przewodniczących Komisji Stałych ma możliwość wykonywania jego obowiązków na wypadek nagłych sytuacji losowych. O wskazaniu takowego Przewodniczący niezwłocznie powiadamia organy Samorządu Studentów.

Rozdział III

Zarząd Samorządu Studentów

§ 19

Kadencja członków Zarządu

1. Kadencja członka Zarządu trwa rok i rozpoczyna się z dniem 1 września roku, w którym nastąpił wybór.
2. Członkowie Zarządu sprawują swoje funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowy Zarząd.
3. Przepisy ust. 1-2 stosuje się odpowiednio do Pełnomocników i Kierowników Biur.
4. Zarząd powoływany jest przez Parlament na posiedzeniu odbywającym się w czerwcu:
 - 1) na wniosek Przewodniczącego albo
 - 2) na wniosek Przewodniczącego elekta, jeżeli został powołany.
5. Zarząd powoływany jest przez Parlament bezwzględną większością głosów w osobnych głosowaniach.

§ 20

Tryb pracy Zarządu

1. Zarząd obraduje na posiedzeniach zwyczajnych zwoływanych przez Przewodniczącego co najmniej z 7 dniowym wyprzedzeniem.
2. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zwołać nadzwyczajne posiedzenie nie później niż na 24 godziny przed jego rozpoczęciem.
3. Bieżącą organizację pracy Zarządu określa Przewodniczący, który prowadzi jego posiedzenia.
4. W razie nieobecności Przewodniczącego posiedzenie prowadzi wyznaczony przez Przewodniczącego członek Zarządu.
5. Przewodniczący podpisuje uchwały Zarządu oraz inicjuje działania mające na celu ich wykonanie.

6. Posiedzenia Zarządu są protokołowane przez osobę wyznaczoną przez Przewodniczącego.
7. Posiedzenia Zarządu są jawne. Zarząd może, w uzasadnionych przypadkach, bezwzględną większością głosów uchwalić tajność obrad na wniosek członka Zarządu.
8. Przewodniczący oraz Zarząd informują o swoich działaniach Przewodniczącego elekta.

§ 21

Skład Zarządu

1. Zarząd jest kolegialnym organem wykonawczym Samorządu Studentów, na czele którego stoi Przewodniczący.
2. W skład Zarządu wchodzi:
 - 1) Przewodniczący;
 - 2) Wiceprzewodniczący, jeśli został powołany;
 - 3) przewodniczący Komisji Stałych i Zadaniowych.
3. Przewodniczący jest obowiązany niezwłocznie zamieszczać na stronie internetowej Samorządu Studentów informację o aktualnym składzie Zarządu.
4. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć z głosem doradczym:
 - 1) Marszałek;
 - 2) Pełnomocnicy Zarządu;
 - 3) Rzecznik;
 - 4) Koordynatorzy;
 - 5) Kierownicy Biur;
 - 6) Przewodniczący elekt;
 - 7) osoby zaproszone przez Przewodniczącego.
5. Nie można łączyć mandatu członka Zarządu z pełnieniem funkcji:
 - 1) członka Komisji Rewizyjnej;
 - 2) członka Prezydium Parlamentu;

- 3) członka Komisji Wyborczej;
- 4) Przewodniczącego Rady.

§ 22

Wotum nieufności

1. Wniosek o wotum nieufności wobec członka Zarządu składa do Marszałka przynajmniej 1/3 regulaminowego składu Parlamentu.
2. Parlament odwołuje członka Zarządu, wyrażając wotum nieufności w drodze uchwały bezwzględną większością głosów.
3. Jeżeli odwołany został przewodniczący Komisji Stałej, Przewodniczący niezwłocznie wskazuje nowego przewodniczącego. Jeżeli odwołany został przewodniczący Komisji Zadaniowej, Przewodniczący może niezwłocznie powołać nowego przewodniczącego albo rozwiązać Komisję Zadaniową.
4. Przepisów § 22 nie stosuje się do Przewodniczącego.

§ 23

Zadania Zarządu

1. Do zadań Zarządu należą sprawy niezastreżone dla innych organów Samorządu Studentów.
2. Zarząd w szczególności:
 - 1) chroni interesów studentów;
 - 2) prowadzi bieżącą działalność Samorządu Studentów i nadzoruje nad jego organy;
 - 3) działa w zakresie spraw socjalno-bytowych i kulturalnych na rzecz studentów;
 - 4) podejmuje decyzje finansowe;
 - 5) wspiera:
 - a) organizacje studenckie działające na Uniwersytecie;
 - b) wspiera koła naukowe działające na Uniwersytecie;

- 6) koordynuje, wspiera oraz nadzoruje bieżącą działalność organów Samorządu Studentów;
- 7) zgłasza organom Uniwersytetu propozycje zarządzeń i decyzji w sprawach studenckich;
- 8) opiniuje:
 - a) wnioski o umorzenie opłat związanych z przebiegiem studiów;
 - b) projekty decyzji i uchwał organów Uniwersytetu dotyczących spraw studenckich oraz przedstawia tymże organom propozycje ich regulacji;
- 9) rozdziela środki na działalność studencką zgodnie z przepisami Ustawy oraz Statutu Uniwersytetu;
- 10) uchwała plan rzeczowo-finansowy Samorządu Studentów;
- 11) przygotowuje plany wydatków środków przeznaczonych na sprawy studenckie, w tym funduszu stypendialnego;
- 12) wykonuje uchwały Parlamentu;
- 13) współdecyduje o organizacji roku akademickiego;
- 14) informuje organy Samorządu Studentów o jego działaniach w sprawach ważnych dla studentów.

§ 24

Pełnomocnicy

1. Zarząd powołuje zwykłą większością głosów Pełnomocnika do wykonywania zadań szczególnych lub wymagających odrębnej koordynacji.
2. Pełnomocnika odwołuje Zarząd zwykłą większością głosów.
3. Zakres pracy Pełnomocnika reguluje Zarząd w drodze uchwały powołującej Pełnomocnika.
4. Pełnomocnik sprawozdaje się ze swojej działalności przed Parlamentem, w szczególności z wydatkowania środków finansowych.

§ 25

Kuratela

1. W przypadku rażącego naruszenia przepisów prawa lub zaprzestania działalności przez Radę Zarząd może bezwzględną większością głosów ustanowić kuratora dla Rady na wniosek Przewodniczącego, za zgodą Komisji Rewizyjnej.
2. Ustanowienie kurateli wymaga zgody Parlamentu wyrażonej większością 2/3 głosów.
3. Zakres kurateli określa uchwała powołująca kuratora. Kurator może, o ile Zarząd udzieli mu takich kompetencji:
 - 1) podejmować samodzielnie decyzje z mocą organu objętego kuratelą;
 - 2) dysponować prawem uchylania niezgodnych z przepisami prawa lub niegospodarnych decyzji organu;
 - 3) żądać wyjaśnień w każdej sprawie objętej zakresem działalności organu.
4. Kuratorem powinien być student Wydziału działającego w ramach tej samej Szkoły Dziedzinowej, zgodnie z regulaminem organizacyjnym Uniwersytetu.

§ 26

Komisje Zarządu

1. Zarząd prowadzi bieżącą działalność przy pomocy Komisji Stałych oraz Komisji Zadaniowych.
2. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, będący członkiem Zarządu, o którym mowa w §21 ust. 2 pkt. 3 Regulaminu.
3. Można łączyć mandat przewodniczącego Komisji z mandatem Wiceprzewodniczącego Samorządu Studentów.
4. Komisje Stałe powoływane są obligatoryjnie.
5. Do Komisji Stałych należą:
 - 1) Komisja Organizacyjno-Prawna;
 - 2) Komisja Spraw Studenckich i Jakości Kształcenia;
 - 3) Komisja Socjalno-Ekonomiczna.

6. Parlament, na wniosek Przewodniczącego, powołuje Komisje Zadaniowe w celu realizacji wyodrębnionego zakresu działalności organów Samorządu Studentów.
7. Szczegółowy zakres obowiązków Komisji ustala Przewodniczący w drodze zarządzenia.
8. Tryb pracy Komisji ustala jej przewodniczący.
9. Posiedzenia Komisji odbywają się nie rzadziej niż raz na 2 miesiące, z wyłączeniem lipca, sierpnia i września.
10. Przewodniczący może powołać wiceprzewodniczącego Komisji na wniosek przewodniczącego kierującego jej pracami. W szczególnie uzasadnionych okolicznościach może być powołanych dwóch wiceprzewodniczących Komisji, przy czym jej przewodniczący wskazuje we wniosku zakres obowiązków każdego z nich oraz pierwszego wiceprzewodniczącego.
11. Pierwszy wiceprzewodniczący zastępuje przewodniczącego Komisji w przypadku nieobecności, braku możliwości wypełniania swoich obowiązków lub na prośbę przewodniczącego.
12. Nabór członków Komisji jest otwarty, w pracach może uczestniczyć każdy student Uniwersytetu.

§ 27

Zadania Komisji Organizacyjno-Prawnej

1. Komisja Organizacyjno-Prawna:
 - 1) wspiera:
 - a) Przewodniczącego w prowadzeniu działalności w zakresie nadzoru i realizacji polityki budżetowej Samorządu Studentów;
 - b) Komisję Socjalno-Ekonomiczną w zakresie przygotowania oraz konsultacji i stosowania regulaminów właściwych dla pomocy materialnej dla studentów;
 - c) Komisji Spraw Studenckich i Jakości Kształcenia i Rzecznika w zakresie prowadzenia działalności informacyjnej i bieżącej realizacji ochrony praw studenta;
 - d) Rzecznika w zakresie promocji i monitorowania przestrzegania praw studenta;

- 2) udziela bieżącego wsparcia organom Samorządu Studentów w sprawach prawnych i finansowych;
 - 3) współpracuje z:
 - a) jednostkami administracyjnymi Uniwersytetu w sprawach dotyczących obsługi prawnej, finansowej oraz zarządzania danymi osobowymi;
 - b) Przewodniczącym i Zarządem w zakresie bieżącego nadzoru nad działalnością organów Samorządu Studentów oraz ich przedstawicieli w zakresie zgodności z przepisami prawa oraz racjonalnością rozporządzania mieniem oraz środkami finansowymi;
 - 4) opiniuje akty prawne i inne dokumenty na wniosek przedstawicieli organów Samorządu Studentów w zakresie zgodności z regulacjami wewnętrznymi Samorządu Studentów;
 - 5) współdziała w zakresie kształtowania polityki zasobów ludzkich Samorządu Studentów;
 - 6) prowadzi sprawy inne niż wymienione na wniosek Przewodniczącego, członka Zarządu, Marszałka lub przewodniczącego organu Samorządu Studentów;
 - 7) publikuje i udostępnia w porozumieniu z Przewodniczącym najważniejsze akty prawne Samorządu Studentów;
 - 8) ustala wzory pism i dokumentów Samorządu Studentów.
2. Przewodniczący Komisji Organizacyjno-Prawnej:
- 1) dokonuje wiążącej wykładni niniejszego Regulaminu;
 - 2) obowiązany jest do:
 - a) zapisywania wyników wykładni Regulaminu i stosowania jej w przyszłości;
 - b) bieżącej kontroli funkcjonowania przepisów Regulaminu i sporządzania propozycji nowelizacji.

§ 28

Zadania Komisji Spraw Studenckich i Jakości Kształcenia

Komisja Spraw Studenckich i Jakości Kształcenia:

- 1) realizuje zadania Samorządu Studentów w obszarze zapewnienia i oceny jakości kształcenia;
- 2) współpracuje z:
 - a) organami Uniwersytetu w obszarach związanych bezpośrednio z prowadzeniem studiów;
 - b) kołami naukowymi działającymi na Uniwersytecie;
- 3) wspiera:
 - a) działalność Rzecznika w obszarze ochrony praw studenta;
 - b) organy Samorządu Studentów w sprawach dotyczących studiów i jakości kształcenia;
- 4) prowadzi:
 - a) działalność informacyjną i popularyzatorską w obszarze jakości kształcenia;
 - b) konsultacje dotyczące uchwalania oraz zmian w Regulaminie studiów Uniwersytetu w porozumieniu z przewodniczącym Komisji Organizacyjno-Prawnej;
- 5) przygotowuje oraz realizuje szkolenia z praw i obowiązków studenta zgodnie z wytycznymi przygotowanymi przez Parlament Studentów Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) przeprowadza lub współpracuje z jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu w zakresie ankietyzacji jakości kształcenia.

§ 29

Zadania Komisji Socjalno-Ekonomicznej

Komisja Socjalno-Ekonomiczna:

- 1) wspiera oraz organizuje prace komisji stypendialnych Uniwersytetu;

- 2) prowadzi działalność popularyzującą i informacyjną w zakresie pomocy materialnej dla studentów;
- 3) przygotowuje projekt oraz zmiany w Regulaminie świadczeń Uniwersytetu w porozumieniu z przewodniczącym Komisji Organizacyjno-Prawnej;
- 4) opiniuje projekty podziału środków w ramach funduszu stypendialnego;
- 5) współpracuje z:
 - a) organami oraz jednostkami administracyjnymi Uniwersytetu w sprawach dotyczących realizacji pomocy materialnej;
 - b) organami Samorządu Doktorantów w zakresie podziału środków funduszu stypendialnego.

§ 30

Sprawozdawczość

1. Przewodniczący przedkłada Komisji Rewizyjnej oraz Parlamentowi sprawozdanie finansowe:
 - 1) za kadencję Zarządu do pierwszego dnia roboczego czerwca, celem przyjęcia na posiedzeniu Parlamentu przed 20 czerwca;
 - 2) za rok kalendarzowy w terminie do 15 marca roku następnego.
2. Przewodniczący przedkłada Parlamentowi sprawozdanie z działalności Zarządu i Pełnomocników do pierwszego dnia roboczego czerwca, celem przyjęcia na ostatnim czerwcowym posiedzeniu Parlamentu.
3. Komisja Rewizyjna ma 14 dni na przedstawienie Parlamentowi opinii na temat dotychczasowej działalności Przewodniczącego, poszczególnych członków Zarządu oraz Pełnomocników w oparciu o sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, oraz dokumentację.
4. Parlament, na czerwcowym posiedzeniu po przedstawieniu przez Komisję Rewizyjną opinii, bezwzględną większością głosów podejmuje uchwały o udzieleniu absolutorium Przewodniczącemu, członkom Zarządu i Pełnomocnikom.
5. Nieudzielenie absolutorium Przewodniczącemu skutkuje:

- 1) podjęciem uchwały o odwołaniu Przewodniczącego, członków Zarządu i Pełnomocników albo
 - 2) uchwałą wzywającą Przewodniczącego do przedstawienia uzupełniających wyjaśnień.
6. W przypadku ust. 5 pkt. 1. obowiązki Przewodniczącego przejmuje Marszałek i zarządza jednocześnie wybory nowego Przewodniczącego, tak aby odbyły się one przed końcem czerwca bieżącego roku.
7. W przypadku ust. 5 pkt. 2 Przewodniczący zobowiązany jest do przedstawienia wyjaśnień do końca czerwca bieżącego roku.
8. Nieudzielenie absolutorium skutkuje niemożliwością pełnienia funkcji:
- 1) Przewodniczącego;
 - 2) członka Zarządu;
 - 3) Pełnomocnika;
 - 4) członka Prezydium Parlamentu;
 - 5) członka Komisji Wyborczej;
 - 6) Przewodniczącego Rady;
- przez okres 6 miesięcy.

Rozdział IV

Parlament Samorządu Studentów

§ 31

Właściwość Parlamentu

1. Parlament jest kolegialnym organem uchwałodawczym Samorządu Studentów.
2. Uchwały Parlamentu sygnuje Marszałek, następnie przekazuje je do realizacji Przewodniczącemu, który sygnuje je, jednocześnie inicjując działania mające na celu ich realizację.

§ 32

Regulamin Parlamentu

1. Parlament uchwała swój Regulamin określający:
 - 1) sposób i tryb zwołania posiedzeń;
 - 2) sposób prowadzenia obrad oraz
 - 3) zasady protokołowania posiedzeń.

§ 33

Skład Parlamentu

1. Kadencja Parlamentu rozpoczyna się z dniem 1 stycznia i kończy z dniem 31 grudnia.
2. Parlament liczy 36 Delegatów wybieranych przez Rady w głosowaniu tajnym.
3. Podziału mandatów między Wydziałami dokonuje Komisja Wyborcza, uwzględniając liczbę studentów na poszczególnych Wydziałach. Liczba mandatów dla poszczególnego wydziału nie może być mniejsza niż jeden i większa niż trzy.
4. Podziału mandatów Komisja Wyborcza dokonuje w oparciu o liczbę studentów na dzień 1 października, dzieląc liczbę studentów Wydziału przez kolejne liczby nieparzyste, do pięciu włącznie. Liczbę mandatów przyznaje się w oparciu o największe ilorazy.

§ 34

Wybór Delegatów

1. Wyboru Delegatów dokonuje Rada na pierwszym posiedzeniu nowej kadencji w głosowaniu tajnym spośród studentów danego Wydziału.
2. Delegat filii Uniwersytetu może upoważnić innego studenta Uniwersytetu do głosowania w jego imieniu podczas posiedzenia Parlamentu. Upoważnienie to jest ważne tylko na najbliższym posiedzeniu Parlamentu.

§ 35

Utrata mandatu Delegata

1. Delegat traci swój mandat również w wyniku dwóch kolejnych nieobecności na posiedzeniach zwyczajnych Parlamentu albo Komisji, do której jest on zapisany.
2. W przeciągu 3 miesięcy, licząc od dnia podjęcia uchwały przez Komisję Rewizyjną o wygaśnięciu mandatu, nie można powołać tej samej osoby na funkcję Delegata.

§ 36

Obowiązki Delegata

1. Delegat obowiązany jest do uczestniczenia w:
 - 1) posiedzeniach Parlamentu;
 - 2) pracach wybranej Komisji Stałej. Do komisji Delegacji zapisują się nie później niż do dnia drugiego posiedzenia nowej kadencji Parlamentu.
2. Obecność na posiedzeniu Parlamentu dokumentuje osoba wyznaczona przez Marszałka.

§ 37

Zadania Parlamentu

1. Parlament:
 - 1) uchwała:
 - a) Regulamin;

- b) Regulamin Parlamentu;
- 2) wyraża opinię:
- a) o Regulaminie studiów Uniwersytetu i jego zmianach;
 - b) w sprawie oceny okresowej nauczycieli akademickich, zgodnie z Ustawą i Statutem Uniwersytetu;
- 3) wybiera przedstawicieli studentów w:
- a) Senacie Uniwersytetu;
 - b) Kolegium Elektorów;
 - c) uczelnianych gremiach kolegialnych Uniwersytetu;
 - d) w organach i gremiach kolegialnych Szkoły Dziedzinowej w porozumieniu z Kolegium Szkoły Dziedzinowej;
- 4) powołuje:
- a) Przewodniczącego;
 - b) Wiceprzewodniczącego;
 - c) członków Zarządu;
 - d) Komisje Zadaniowe, na wniosek Przewodniczącego;
 - e) Marszałka i Wicemarszałka;
 - f) członków Komisji Rewizyjnej;
 - g) członków Komisji Wyborczej;
 - h) Koordynatorów;
 - i) Zespoły Parlamentarne;
- 5) wskazuje:
- a) członków Odwoławczej Komisji Stypendialnej;
 - b) kandydatów na członków uczelnianych komisji dyscyplinarnych;
- 6) opiniuje:
- a) plan rzeczowo-finansowy Samorządu Studentów;
 - b) stawki świadczeń dla studentów, niezastrzeżone dla innych organów;

- c) kandydata na stanowisko prorektora ds. studenckich
 - 7) zajmuje stanowisko:
 - a) w sprawach istotnych dla Samorządu Studentów;
 - b) w sprawach ważnych dla studentów i społeczności Uniwersytetu;
 - 8) udziela Przewodniczącemu i Zarządowi absolutorium;
 - 9) wyraża Przewodniczącemu oraz członkom Zarządu wotum nieufności;
 - 10) uchyla rażąco niezgodne z prawem akty wydane przez organy Samorządu Studentów;
 - 11) sprawuje nadzór nad działalnością Zarządu porozumieniu z Komisją Rewizyjną;
 - 12) decyduje o podjęciu ogólnouniwersyteckiej akcji protestacyjnej, o której mowa w art. 106 ust. 2 i 3 Ustawy.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt 10, Parlament podejmuje uchwałę po wyrażeniu opinii przez przewodniczącego Komisji Organizacyjno-Prawnej. Przewodniczący Komisji Organizacyjno-Prawnej wydaje opinię w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku przez Komisję Rewizyjną.
 3. Zwyczajne posiedzenia Parlamentu odbywają się nie rzadziej niż raz na miesiąc, z wyłączeniem lipca, sierpnia i września.

.§ 38

Zespoły Parlamentarne

1. Parlament może powołać Zespoły Parlamentarne w celu realizacji zadań Parlamentu, o których mowa w § 37 ust. 1.
2. Skład, tryb i zakres pracy Zespołu określa Regulamin Parlamentu oraz uchwała powołująca Zespół.

§ 39

Koordinatorzy

1. Parlament powołuje Koordynatora zwykłą większością głosów do wykonywania określonych w uchwale działań wymagających odrębnej koordynacji, związanych bezpośrednio z wydatkowaniem środków finansowych Samorządu Studentów.
2. Koordynator wykonuje powierzone mu zadania przy współpracy z Zarządem.
3. Koordynator sprawuje swoje obowiązki do momentu sprawozdania się ze swojej działalności przed Parlamentem, w szczególności z wydatkowania środków finansowych lub do momentu odwołania go z tej funkcji przez Parlament.

§ 40

Inicjatywa uchwalodawcza

Prawo inicjatywy uchwalodawczej przysługuje:

- 1) Przewodniczącemu;
- 2) Wiceprzewodniczącemu;
- 3) Zarządowi;
- 4) Rzecznikowi;
- 5) Marszałkowi;
- 6) Komisji Rewizyjnej;
- 7) Radzie;
- 8) grupie 3 przedstawicieli studentów w Senacie Uniwersytetu;
- 9) grupie 12 Delegatów;
- 10) grupie 100 studentów.

§ 41

Zwoływanie posiedzeń Parlamentu

1. Pierwsze posiedzenie Parlamentu nowej kadencji zwołuje Przewodniczący. Do momentu wyboru Marszałka posiedzenie prowadzi Przewodniczący.

2. Zwyczajne posiedzenia Parlamentu zwołuje Marszałek za pośrednictwem poczty elektronicznej, nie później niż 7 dni przed posiedzeniem. Do zaproszenia Marszałek dołącza proponowany porządek obrad wraz z niezbędnymi materiałami.
3. Na wniosek Przewodniczącego Marszałek obowiązany jest uzupełnić porządek obrad w terminie późniejszym, nie później jednak niż na 24 godziny przed posiedzeniem.
4. Na wniosek członka Zarządu, przewodniczącego Komisji Rewizyjnej lub Delegata Marszałek może uzupełnić porządek w terminie późniejszym, nie później jednak niż na 24 godziny przed posiedzeniem.
5. Przepisów ust. 3 i 4 nie stosuje się dla uzupełnienia porządku obrad o zmianę w Regulaminie oraz powoływania osób na funkcje.
6. W istotnych okolicznościach, na wniosek Przewodniczącego albo Komisji Rewizyjnej, Marszałek zwołuje nadzwyczajne posiedzenie Parlamentu. Zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia nie może nastąpić później niż na 24 godziny przed posiedzeniem.

§ 42

Jawność posiedzeń

1. Z posiedzenia Parlamentu sporządza się protokół. Za prowadzenie protokołu odpowiada Sekretarz albo osoba wyznaczona przez Marszałka.
2. Posiedzenia Parlamentu są jawne.
3. Parlament może uchwalić tajność posiedzenia większością 3/5 głosów na wniosek:
 - 1) 6 Delegatów;
 - 2) Marszałka;
 - 3) Przewodniczącego;
 - 4) członka Zarządu albo
 - 5) przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
4. Złożenie wniosku o utajnienie obrad wymaga uzasadnienia. Parlament może uchwalić tajność obrad, gdy jest to w bezpośrednim interesie Samorządu Studentów, a przedmiot obrad wymaga zachowania powszechnie rozumianej dyskrecji.

5. W niejawnym posiedzeniu Parlamentu mogą uczestniczyć Delegaci, Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, członkowie Zarządu, Pełnomocnicy, Koordynatorzy, Przewodniczący elekt, Rzecznik Praw Studenta i członkowie Komisji Rewizyjnej.

§ 43

Tryb głosowania

1. Głosowanie jest jawne, jeżeli Regulamin nie stanowi inaczej.
2. Głosowania w sprawach personalnych są tajne, jeżeli Regulamin nie stanowi inaczej.

§ 44

Marszałek

1. Marszałek wybierany jest zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przez Parlament z grona Delegatów. Wybór odbywa się na pierwszym posiedzeniu Parlamentu nowej kadencji.
2. Wniosek o odwołanie Marszałka składa się do Przewodniczącego.
3. W przypadku odwołania Marszałka jego obowiązki przejmuje Wicemarszałek. Jeżeli wybranych zostało dwóch Wicemarszałków, obowiązki przejmuje Wicemarszałek starszy wiekiem. Wybór nowego Marszałka odbywa się na najbliższym posiedzeniu Parlamentu.
4. W wykonywaniu obowiązków Marszałka zastępuje go Wicemarszałek. Zasady oraz tryb zastępowania ustala Regulamin Parlamentu.
5. Marszałek traci swój mandat przed upływem kadencji również w przypadku utraty mandatu Delegata.
6. Marszałek:
 - 1) zwołuje i prowadzi posiedzenia Parlamentu, organizuje jego pracę oraz reprezentuje Delegatów przed innymi organami Samorządu;
 - 2) prowadzi dokumentację Parlamentu oraz organów kolegialnych Samorządu Studentów w porozumieniu z Przewodniczącym;
 - 3) przygotowuje porządek obrad w porozumieniu z Przewodniczącym;
 - 4) organizuje prace Prezydium Parlamentu i kieruje nimi.

§ 45

Prezydium

1. W skład Prezydium Parlamentu wchodzi: Marszałek, maksymalnie dwóch Wicemarszałków i Sekretarz.
2. Wicemarszałek wybierany jest zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przez Parlament z grona Delegatów. Wybór odbywa się na pierwszym posiedzeniu Parlamentu nowej kadencji. Na wniosek Marszałka Parlament może podjąć uchwałę o wyborze dwóch Wicemarszałków.
3. Do Wicemarszałka stosuje się odpowiednio przepis z § 44 ust. 2.
4. Sekretarza powołuje i odwołuje Przewodniczący na wniosek Marszałka.
5. Prezydium Parlamentu podejmuje uchwałę o wykluczeniu Delegata z obrad w przypadku zakłócania przez niego obrad.
6. Członkowie Prezydium Parlamentu nie mogą być jednocześnie: członkami Komisji Rewizyjnej, Komisji Wyborczej, Pełnomocnikami Koordynatorami lub Kierownikami Biur.

§ 46

Wykonywanie mandatu Delegata

1. W celu wykonywania swojego mandatu Delegat ma prawo żądać, bezpośrednio lub za pośrednictwem Marszałka, informacji oraz wyjaśnień od Przewodniczącego, członka Zarządu, Pełnomocnika, Kierownika Biura oraz Koordynatora dotyczących wykonywanych przez nich obowiązków oraz podejmowanych działań.
2. Osoba wskazana w ust. 1 ma 14 dni na przedstawienie odpowiedzi.
3. Brak odpowiedzi osoby wskazanej w ust. 1 skutkuje wszczęciem kontroli Komisji Rewizyjnej

Rozdział V

Przedstawiciele studentów w organach i gremiach Uniwersytetu

§ 47

Zakres zastosowania

Niniejszy rozdział reguluje kwestie związane z powoływaniem oraz działalnością przedstawicieli studentów w organach i gremiach kolegialnych Uniwersytetu oraz Wydziału.

§ 48

Przedstawiciele studentów w gremiach Uniwersytetu

Kadencja przedstawicieli studentów w organach i gremiach kolegialnych Uniwersytetu trwa rok.

§ 49

Powoływanie przedstawicieli

1. Przedstawiciele studentów powołuje się zgodnie z właściwymi przepisami Statutu Uniwersytetu oraz przepisami dyscyplinarnymi.
2. Prawo zgłoszenia kandydatów na przedstawicieli, o których mowa w § 37 ust. 1 pkt. 3 i 4, przysługuje Przewodniczącemu, Delegatowi, przedstawicielowi studentów w Senacie Uniwersytetu oraz Przewodniczącemu Rady, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
3. Przedstawiciele powoływani są bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym.
4. Wniosek o odwołanie przedstawiciela może złożyć również Przewodniczący lub członek Zarządu.

§ 50

Przedstawiciele studentów w Senacie Uniwersytetu

1. Parlament dokonuje wyboru przedstawicieli studentów w Senacie Uniwersytetu na następną kadencję przed dniem 15 czerwca.

2. Przedstawiciel studentów w Senacie Uniwersytetu traci swój mandat przed upływem kadencji również z powodu nieobecności na trzech posiedzeniach Senatu Uniwersytetu. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Komisja Rewizyjna w drodze uchwały.
3. Wakat na funkcji przedstawiciela studentów w Senacie Uniwersytetu musi zostać uzupełniony do czasu kolejnego posiedzenia Senatu Uniwersytetu.

§ 51

Przedstawiciele studentów w Kolegium Elektorów

Parlament wybiera przedstawicieli studentów w Kolegium Elektorów bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym.

§ 52

Zgłaszanie kandydatów do Kolegium Elektorów

Parlament wybiera przedstawicieli studentów w Kolegium Elektorów spośród kandydatur zgłoszonych przez:

- 1) Przewodniczącego;
- 2) 5 przedstawicieli studentów w Senacie Uniwersytetu;
- 3) 12 Delegatów Parlamentu;
- 4) 100 studentów Uniwersytetu.

Rozdział VI

Komisja Rewizyjna

§ 53

Właściwość Komisji Rewizyjnej

Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Samorządu Studentów.

§ 54

Kadencja Komisji Rewizyjnej

Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa rok i rozpoczyna się w momencie wyboru przez Parlament na posiedzeniu odbywającym się w styczniu.

§ 55

Kontrola Komisji Rewizyjnej

1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Samorządu Studentów pod kątem legalności, gospodarności i celowości.
2. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrolę z uwagi na przepisy niniejszego Regulaminu, na wniosek Parlamentu lub z własnej inicjatywy.
3. Kontrola działalności Zarządu obejmuje w szczególności:
 - 1) realizację uchwał Parlamentu;
 - 2) realizację uchwał Zarządu;
 - 3) realizację zarządzeń Przewodniczącego;
 - 4) realizację planu rzeczowo-finansowego Samorządu Studentów;
 - 5) realizację polityki materialno-rzeczowej Samorządu Studentów.
4. Informacje o wynikach kontroli Komisja Rewizyjna przedstawia:
 - 1) Parlamentowi na najbliższym posiedzeniu oraz
 - 2) kontrolowanemu organowi Samorządu Studentów niezwłocznie.

§ 56

Regulamin Komisji Rewizyjnej

Tryb pracy Komisji Rewizyjnej określa jej regulamin, przyjmowany w drodze uchwały na wniosek jej przewodniczącego.

§ 57

Skład Komisji Rewizyjnej

1. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi 5 osób wybranych przez Parlament bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej muszą reprezentować co najmniej trzy Wydziały.
3. Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego składu przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącego.

§ 58

Mandat członka Komisji Rewizyjnej

1. Nie można łączyć mandatu członka Komisji Rewizyjnej ze sprawowaniem funkcji:
 - 1) Przewodniczącego;
 - 2) Wiceprzewodniczącego;
 - 3) członka Zarządu;
 - 4) członka Komisji Wyborczej;
 - 5) Pełnomocnika;
 - 6) Koordynatora;
 - 7) Kierownika Biura;
 - 8) Delegata;
 - 9) Przewodniczącego Rady, wiceprzewodniczącego albo sekretarza Rady;
2. Mandat członka Komisji Rewizyjnej wygasa również z chwilą objęcia funkcji, o której mowa w ust. 1.

3. Wniosek o odwołanie członka Komisji Rewizyjnej składa do Marszałka przynajmniej 1/3 regulaminowego składu Parlamentu.
4. Parlament odwołuje członka Komisji Rewizyjnej w drodze uchwały bezwzględnej większością głosów, w obecności przynajmniej 2/3 regulaminowego składu Parlamentu.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, musi zawierać uzasadnienie wskazujące złamanie przepisów prawa, Regulaminu lub nadużywanie uprawnień przez członka Komisji Rewizyjnej.

§ 59

Zadania Komisji Rewizyjnej

1. Komisja Rewizyjna:
 - 1) kontroluje:
 - a) działania oraz obowiązki Przewodniczącego, Zarządu, Komisji Stałych i Zadaniowych oraz Pełnomocników;
 - b) wykonywanie swoich obowiązków przez Delegatów i przedstawicieli studentów w Senacie Uniwersytetu;
 - c) wykonywanie swoich obowiązków przez przedstawicieli studentów w organach i gremiach kolegialnych Uniwersytetu;
 - d) działania oraz obowiązki Rad, w tym uchwały;
 - 2) wnioskuje o udzielenie absolutorium Przewodniczącemu i członkom Zarządu;
 - 3) formułuje oraz przekazuje do kontrolowanego organu zalecenia pokontrolne;
 - 4) stwierdza:
 - a) niewypełnianie obowiązków w myśl przepisów Regulaminu;
 - b) niewykonywanie obowiązków przez przedstawicieli studentów w Senacie Uniwersytetu i Delegatów, które skutkuje wygaśnięciem ich mandatu, o czym Komisja Rewizyjna niezwłocznie informuje daną osobę, Przewodniczącego i Marszałka.
2. W celu realizacji nałożonych zadań Komisja Rewizyjna:

- 1) na żądanie ma dostęp do wszelkich dokumentów oraz wyjaśnień udzielanych przez odpowiednie osoby i organy;
- 2) kontroluje doraźnie organy Samorządu Studentów.
3. Organy oraz odpowiednie osoby obowiązują termin 14 dni od daty otrzymania wezwania na przedstawienie Komisji Rewizyjnej żądanych informacji i materiałów.
4. Wszystkie organy Samorządu Studentów oraz ich członkowie niezwłocznie wykonują wszelkie postanowienia Komisji Rewizyjnej.
5. W wypadku niewypełnienia obowiązków określonych w ust. 4 Komisja Rewizyjna w drodze uchwały może zawiesić daną osobę w obowiązkach.

§ 60

Sprawozdawczość i kontrola

1. Przewodniczący i członkowie poszczególnych organów, których dotyczy sprawozdawczość, obowiązani są do kontaktu mailowego z Komisją Rewizyjną.
2. Procedura sprawozdawczości regulaminowej przebiega następująco:
 - 1) Komisja Rewizyjna na 14 dni przed terminami sprawozdawczymi, określonymi w niniejszym Regulaminie, z oficjalnego adresu mailowego wysyła organom zobowiązanym do przedłożenia sprawozdania wiadomość z przypomnieniem o terminie sprawozdawczości;
 - 2) sprawozdanie należy przesłać na oficjalny adres mailowy Komisji Rewizyjnej. Otrzymanie wiadomości zostaje potwierdzone przez Komisję Rewizyjną w wiadomości zwrotnej;
 - 3) w wypadku braku terminowego przesłania sprawozdania Komisja Rewizyjna za pomocą oficjalnego adresu mailowego przypomina o obowiązku sprawozdawczości zobowiązanemu do tego organowi dzień po terminie przesłania sprawozdania i jednocześnie przedłuża termin jego złożenia o 7 dni. Jeśli organ nie prześle sprawozdania w nowo wyznaczonym terminie, zostaje on zawieszony w pełnieniu funkcji na 14 dni, co niezwłocznie stwierdza Komisja Rewizyjna w drodze uchwały. Komisja Rewizyjna powiadamia o podjętej uchwale członków kontrolowanego organu;

- 4) po 14 dniach zawieszenia, w wypadku dalszego braku sprawozdania, następuje zdjęcie z urzędu Przewodniczącego Rady, który nie przesłał sprawozdania, co niezwłocznie stwierdza Komisja Rewizyjna w drodze uchwały. Uchwała ta wraz z rekomendacją zostaje przesłana drogą mailową do wszystkich członków i osób współpracujących danej Rady, uniemożliwia ona ponowny wybór na funkcję Przewodniczącego Rady przez 6 miesięcy od dnia jej podjęcia;
 - 5) pkt. 1-4 stosuje się odpowiednio do Przewodniczącego, a w przypadku sytuacji opisanej w pkt. 4 Komisja Rewizyjna podejmuje uchwałę w sprawie niewypełniania przez niego swoich obowiązków i zawiadamia o tym Delegatów, którzy zobowiązani są podjąć dyskusję na ten temat i zdecydować o dalszym postępowaniu.
3. Procedura kontroli przebiega następująco:
- 1) Komisja Rewizyjna nie rozpoczyna procedury kontroli w przypadku anonimowo przesłanej wiadomości mailowej;
 - 2) Komisja Rewizyjna zawiadamia kontrolowany organ o wszczęciu postępowania za pomocą wiadomości mailowej;
 - 3) organ kontrolowany ma 7 dni na mailowe odniesienie się do nałożonego obowiązku sprawozdania, a tym samym przesłania wymaganej dokumentacji, której wykaz znajduje się w treści maila lub na piśmie dołączonym do wiadomości mailowej;
 - 4) przepisy § 60 ust. 2 pkt. 2-5 stosuje się odpowiednio.
4. Zawieszenie o którym mowa w ust. 2 pkt 3 uniemożliwia jakiegokolwiek działanie mające bezpośredni związek z pełnioną funkcją.

§ 61

Dostarczanie dokumentów

Dokumenty kierowane do Komisji Rewizyjnej należy wysyłać na oficjalny, podany do publicznej wiadomości adres mailowy Komisji Rewizyjnej.

§ 62

Sprawozdawczość Komisji Rewizyjnej

Komisja Rewizyjna sprawozdaje się z działalności za okres swojej kadencji na posiedzeniu Parlamentu, podczas którego wybierana jest nowa Komisja Rewizyjna.

Rozdział VII

Komisja Wyborcza

§ 63

Właściwość Komisji Wyborczej

Komisja Wyborcza jest organem wyborczym Samorządu Studentów.

§ 64

Organizacja prac Komisji Wyborczej

Organizację wewnętrzną i tryb prac Komisji Wyborczej określają jej członkowie w drodze uchwały.

§ 65

Skład Komisji Wyborczej

1. Komisja Wyborcza składa się z 5 członków wybieranych przez Parlament w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
2. Członkowie Komisji Wyborczej wybierani są na pierwszym posiedzeniu Parlamentu w nowym roku akademickim. Kadencja członków Komisji Wyborczej kończy się z chwilą wyboru nowego składu.
3. Objęcie mandatu członka Komisji Wyborczej jest równoznaczne ze zrzeczeniem się mandatu Delegata, Przewodniczącego, członka Zarządu, Pełnomocnika, Koordynatora, członka Komisji Rewizyjnej i członka zarządu Rady.
4. Pełnienie funkcji członka Komisji Wyborczej uniemożliwia start w najbliższych wyborach do Rad.

§ 66

Uzupełnienie składu

W przypadku gdy liczba członków Komisji Wyborczej zmniejszy się podczas trwania kadencji, przewodniczący Komisji Wyborczej obowiązany jest wnioskować do Parlamentu o uzupełnienie składu Komisji Wyborczej na najbliższym posiedzeniu.

Zadania Komisji Wyborczej

Komisja Wyborcza:

- 1) ogłasza wybory;
- 2) przeprowadza:
 - a) wybory na Wydziałach;
 - b) wybory do Rad Mieszkańców;
 - c) wybory przedstawicieli studentów do Kolegium Elektorów.
- 3) ustala:
 - a) wzory formularzy i druków wyborczych;
 - b) szczegółowe zasady przeprowadzania wyborów;
- 4) powołuje:
 - a) komisje wyborcze szkół dziedzinowych;
 - b) komisje wyborcze domów studenckich;
- 5) rozpatruje protesty wyborcze;
- 6) opiniuje przepisy Ordynacji Wyborczej Samorządu Studentów;
- 7) rozstrzyga wątpliwości związane z wyborami;
- 8) wnioskuje do kolegium szkoły dziedzinowej o przedstawienie kandydatów na członków komisji wyborczych szkół dziedzinowych;
- 9) nadzoruje pracę komisji wyborczych szkół dziedzinowych;
- 10) sprawuje nadzór nad przestrzeganiem Ordynacji Wyborczej Samorządu Studentów i dokonuje jej wykładni;
- 11) wykonuje inne zadania określone w Ordynacji Wyborczej Samorządu Studentów.

§ 68

Otwieranie pierwsze posiedzenia Rady

Członkowie Komisji Wyborczej otwierają pierwsze posiedzenia Rad, zarządzają wybór Przewodniczącego Rady i sygnują uchwałę dotyczącą jego powołania.

§ 69

Pierwsze posiedzenie Komisji Wyborczej

Marszałek zwołuje pierwsze posiedzenie Komisji Wyborczej na dzień przypadający w terminie 7 dni od dnia jej powołania i prowadzi je do czasu wyboru przewodniczącego Komisji Wyborczej.

§ 70

Sprawozdawczość Komisji Wyborczej

Członkowie Komisji Wyborczej sporządzają sprawozdanie z działalności za okres swojej kadencji, włączając w to sprawozdanie z przeprowadzonych wyborów, które przewodniczący Komisji Wyborczej nie później niż do dnia 15 października, za pośrednictwem Marszałka, przedkłada drogą mailową Komisji Rewizyjnej i Parlamentowi.

§ 71

Przewodniczący Komisji Wyborczej

Przewodniczący Komisji Wyborczej:

- 1) wybierany jest spośród członków Komisji Wyborczej zwykłą większością głosów na pierwszym posiedzeniu Komisji Wyborczej;
- 2) kieruje pracami Komisji Wyborczej, reprezentuje Komisję Wyborczą na zewnątrz, zwołuje posiedzenia Komisji Wyborczej oraz wypełnia inne kompetencje wymienione w Regulaminie i Ordynacji Wyborczej Samorządu Studentów.

Delegat Komisji Wyborczej

1. Komisja Wyborcza może powołać Delegata Komisji Wyborczej w drodze uchwały zwykłą większością głosów.
2. Delegat Komisji Wyborczej:
 - 1) pełni obowiązki członka Komisji Wyborczej w ustalonym przez nią zakresie, z zastrzeżeniem członkostwa w Kolegium Odwoławczym;
 - 2) nie bierze udziału w podejmowaniu decyzji przez Komisję Wyborczą;
 - 3) prezentuje głos Komisji Wyborczej.

Rozdział VIII

Rzecznik Praw Studenta i Kolegium Odwoławcze

§ 73

Powołanie i kadencja Rzecznika Praw Studenta

1. Rzecznika powołuje Przewodniczący, po pozytywnym zaopiniowaniu jego kandydatury przez Konwent Przewodniczących.
2. Kadencja Rzecznika trwa rok, zaczyna się w dniu jego powołania i trwa do wyboru nowego Rzecznika.
3. Nie można sprawować funkcji Rzecznika dłużej niż przez dwie kadencje.
4. Nie można łączyć funkcji Rzecznika z pełnieniem funkcji:
 - 1) Przewodniczącego;
 - 2) członka Zarządu;
 - 3) członka Komisji Rewizyjnej;
 - 4) członka Komisji Wyborczej;
 - 5) Przewodniczącego Rady;
 - 6) pełnomocnika Zarządu lub
 - 7) Delegata.
5. Odwołanie Rzecznika przez Przewodniczącego przed końcem kadencji może nastąpić wyłącznie za zgodą Parlamentu wyrażoną większością 2/3 głosów.
6. Rzecznik traci mandat również w przypadku powołania na funkcję, o której mowa w ust.4.
7. W przypadku utraty mandatu przez Rzecznika Przewodniczący niezwłocznie wskazuje kandydata na nowego Rzecznika.
8. Do czasu powołania nowego Rzecznika jego obowiązki wykonuje przewodniczący Komisji Organizacyjno-Prawnej.

§ 74

Zadania Rzecznika Praw Studenta

1. Rzecznik stoi na straży praw studenta Uniwersytetu, prowadzi monitorowanie oraz działalność promocyjno-informacyjną z zakresu praw studenta.
2. Rzecznik w szczególności:
 - 1) monitoruje przestrzeganie praw studenta na Uniwersytecie;
 - 2) udziela studentom informacji, porad i wyjaśnień w zakresie praw studenta gwarantowanych przez akty prawne obowiązujące na Uniwersytecie oraz Ustawę;
 - 3) interweniuje u właściwych władz jednostek organizacyjnych Uniwersytetu w sytuacji indywidualnych przypadków naruszeń praw studenta;
 - 4) proponuje rekomendacje zmian w przepisach wewnętrznych Uniwersytetu mających na celu ochronę praw studenta przedstawianych Parlamentowi i Zarządowi;
 - 5) współpracuje:
 - a) z osobami pełniącymi funkcje kierownicze ds. studenckich w zakresie realizowanych zadań Rzecznika;
 - b) w zakresie swoich obowiązków z przewodniczącymi Komisji Zarządu;
 - c) przy organizacji szkoleń z zakresu praw i obowiązków studenta;
 - d) z Rzecznikiem Praw Studenta przy Parlamencie Studentów Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 6) kieruje pracami Kolegium Odwoławczego;
 - 7) decyduje o dopuszczalności wniosku o zebranie Kolegium Odwoławczego.
3. Rzecznik ma prawo zwrócić się o pomoc do dowolnego organu Samorządu Studentów w zakresie wykonywanych zadań.

§ 75

Biuro Rzecznika Praw Studenta

1. Rzecznik może realizować swoje zadania przy pomocy Biura Rzecznika Praw Studenta, zwanego dalej Biurem Rzecznika.

2. Biurem Rzecznika kieruje Rzecznik lub wyznaczony przez niego kierownik. Skład oraz tryb funkcjonowania Biura Rzecznika ustala Rzecznik w porozumieniu z Przewodniczącym w drodze zarządzenia.
3. Do Biura Rzecznika nie stosuje się przepisów Rozdziału IX.

§ 76

Sprawozdawczość Rzecznika Praw Studenta

Rzecznik co najmniej raz w roku, w końcu swojej kadencji, sprawozdaje się ze swojej działalności przed Parlamentem.

§ 77

Kolegium Odwoławcze

1. Kolegium Odwoławcze:
 - 1) jest kolegialnym organem odwoławczym od decyzji pozostałych organów Samorządu Studentów;
 - 2) jest kolegialnym organem sądowym Samorządu Studentów i stanowi ono sąd koleżeński w myśl § 138 ust. 3 Statutu
 - 3) działa w sposób doraźny, gdy zaistnieje taka potrzeba lub gdy do Rzecznika zostanie złożony wniosek o jego zebranie.
2. Skład Kolegium Odwoławczego działa do momentu wydania decyzji w określonej sprawie, w zakresie swoich kompetencji.

§ 78

Skład Kolegium Odwoławczego

1. W skład Kolegium Odwoławczego wchodzi 5 osób:
 - 1) Rzecznik Praw Studenta;
 - 2) 2 osoby spośród członków Komisji Wyborczej;
 - 3) 2 osoby spośród Przewodniczących Rad.

2. Rzecznik jest jednocześnie przewodniczącym składu. Zwołuje on posiedzenia Kolegium Odwoławczego, kieruje jego pracami oraz prowadzi odpowiednią dokumentację w porozumieniu z Marszałkiem. Każdorazowo wyznacza on również sekretarza Kolegium Odwoławczego spośród jego członków.
3. Członków Kolegium Odwoławczego z ramienia Komisji Wyborczej każdorazowo kieruje do pracy przewodniczący Komisji Wyborczej.
4. Członków Kolegium Odwoławczego z grona Przewodniczących Rad każdorazowo kieruje do pracy Przewodniczący.
5. Członkowie Kolegium Odwoławczego nie mogą być bezpośrednio związani z poruszaną sprawą. Do dwóch kolejnych spraw nie można kierować do pracy tej samej osoby.

§ 79

Zadania Kolegium Odwoławczego

Kolegium Odwoławcze:

- 1) rozpatruje:
 - a) odwołania od decyzji organów Samorządu Studentów;
 - b) odwołania od wykładni Regulaminu sporządzonej przez przewodniczącego Komisji Organizacyjno-Prawnej;
- 2) rozstrzyga spory kompetencyjne pomiędzy organami Samorządu Studentów;
- 3) podejmuje inne decyzje w zakresie złożonych do Rzecznika wniosków.

Rozdział IX

Biura

§ 80

Organizacja Biura

1. W celu realizacji działalności Samorządu Studentów Przewodniczący może powołać stałe zespoły robocze, odpowiedzialne za realizację wybranego obszaru działalności Samorządu Studentów.
2. Strukturę organizacyjną, zadania oraz zakres pracy określa Przewodniczący w zarządzeniu.
3. Pracami Biura kieruje Kierownik Biura powoływany i odwoływany przez Przewodniczącego.
4. Członków Biura powołuje Przewodniczący na wniosek Kierownika Biura.

§ 81

Biuro Prasowo-Informacyjne

Przewodniczący może powołać w szczególności Biuro Prasowo-Informacyjne odpowiedzialne za realizowanie polityki informacyjnej Samorządu Studentów oraz budowanie jego wizerunku w środkach masowego przekazu.

Rozdział X

Ciała doradcze

§ 82

Kolegium Szkoły Dziedzinowej

1. Kolegium Szkoły Dziedzinowej jest organem pomocniczym Samorządu Studentów. Składa się z Przewodniczących Rad albo ich przedstawicieli z jednostek wchodzących w skład danej Szkoły Dziedzinowej, zgodnie z Regulaminem organizacyjnym Uniwersytetu.
2. Kolegium Szkoły Dziedzinowej:
 - 1) wskazuje:
 - a) Parlamentowi kandydatów na przedstawicieli studentów w Radzie Szkoły Dziedzinowej;
 - b) na wniosek Komisji Wyborczej kandydatów na członków komisji wyborczych szkół dziedzinowych;
 - 2) koordynuje prace Rad Wydziałów wchodzących w skład danej Szkoły Dziedzinowej;
 - 3) zabiera głos w sprawach ważnych dla społeczności studenckiej danej Szkoły Dziedzinowej.
3. Posiedzenia Kolegium Szkoły Dziedzinowej odbywają się stosownie do potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na semestr. Zwołują je w porozumieniu Przewodniczący Rad wchodzących w skład Szkoły Dziedzinowej. Jeżeli Przewodniczący Rad nie dojdą do porozumienia, posiedzenie zwołuje Przewodniczący.

§ 83

Konwent Przewodniczących

1. Zakres, tryb oraz organizację pracy Konwentu Przewodniczących określa Przewodniczący w drodze zarządzenia.
2. Konwent Przewodniczących składa się z:
 - 1) Przewodniczącego, który przewodniczy jego posiedzeniom;

- 2) Wiceprzewodniczącego, o ile został powołany;
 - 3) Przewodniczących Rad wszystkich Wydziałów.
3. W Konwencie Przewodniczących uczestniczyć mogą z głosem doradczym:
- 1) członkowie Zarządu;
 - 2) Pełnomocnicy;
 - 3) Kierownicy Biur;
 - 4) Marszałek.
4. Konwent Przewodniczących opiniuje kandydata na Rzecznika, wyrażając swoje poparcie większością 2/3 podpisów członków pod kandydaturą.

§ 84

Organizacje branżowe i zrzeczenia samorządów

1. Uchwałę o dołączeniu Samorządu Studentów w skład organizacji zrzeszającej samorządy studenckie podejmuje Parlament zwykłą większością.
2. Delegatem na posiedzenia Forum Uniwersytetów Polskich oraz Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej, a także innych organizacji i zrzeczeń, jest Przewodniczący bądź upoważniona przez niego osoba, chyba że przepisy wewnętrzne organizacji i zrzeczeń mówią inaczej.

§ 85

Starosta

1. Na wszystkich kierunkach oraz latach studiów może być wybrany przedstawiciel studentów danego roku w sprawach związanych z tokiem studiów – starosta.
2. Rady współpracują ze starostami wszystkich lat i kierunków danego Wydziału, o ile zostali oni powołani..

Rozdział XI

Rada Samorządu Studentów

§ 86

Organizacja prac Rady

1. Rady funkcjonują w ramach Wydziałów.
2. Rada odpowiada za prowadzenie działalności Samorządu Studentów w ramach Wydziału, w szczególności za ochronę praw studenta, działalność kulturalną oraz socjalno-bytową.
3. Rada liczy nie mniej niż trzech i nie więcej niż dziesięciu członków wybranych w wyborach bezpośrednich.
4. Organizację pracy Rady określa Przewodniczący Rady w drodze zarządzenia najpóźniej na drugim zwyczajnym posiedzeniu Rady.
5. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje przewodniczący odpowiedniej Komisji Wyborczej Szkoły Dziedzinowej, który przewodniczy posiedzeniu, albo wskazana przez niego osoba, do momentu wyboru Przewodniczącego Rady.

§ 87

Wybory do Rady

1. Członkowie Rady wybierani są przez studentów Wydziału w powszechnych, tajnych, równych i bezpośrednich wyborach, zgodnie z przepisami Ordynacji Wyborczej Samorządu Studentów, stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Wybory do Rady ogłasza przewodniczący Komisji Wyborczej w terminie 30 dni od rozpoczęcia nowego roku akademickiego.
3. przewodniczący Komisji Wyborczej określa termin wyborów na dzień przypadający nie wcześniej niż na 7 dni oraz nie później niż na 14 dni od daty ogłoszenia wyborów.
4. Członkowie Rady mogą uzupełnić skład Rady. Kwestię tę reguluje § 27 Ordynacji Wyborczej Samorządu Studentów.

§ 88

Zarząd Rady

1. W skład Zarządu Rady wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Rady;
 - 2) wiceprzewodniczący Rady;
 - 3) sekretarz Rady.
2. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Rady a także wiceprzewodniczącego oraz sekretarza Rady.
3. Na wniosek Przewodniczącego Rady Rada może powołać drugiego wiceprzewodniczącego Rady.
4. W razie utraty mandatu przez Przewodniczącego Rady jego obowiązki wykonuje wiceprzewodniczący Rady wskazany w zarządzeniu dot. organizacji prac Rady, a jeżeli nie może sprawować urzędu, funkcję Przewodniczącego Rady wykonuje sekretarz Rady.
5. Wiceprzewodniczący Rady albo sekretarz Rady niezwłocznie zwołuje nadzwyczajne posiedzenie Rady celem wyboru nowego Przewodniczącego Rady.
6. Jeżeli Przewodniczący Rady nie wskazał wiceprzewodniczącego Rady celem, o którym mowa w ust. 4, przyjmuje się, iż jest nim starszy wiceprzewodniczący Rady.
7. Nie można łączyć funkcji Przewodniczącego Rady, wiceprzewodniczącego Rady i sekretarza Rady.

§ 89

Zadania Rady

Rada:

- 1) reprezentuje studentów danego Wydziału lub filii Uniwersytetu;
- 2) chroni i promuje wiedzę na temat praw studentów Wydziału;
- 3) prowadzi działalność socjalno-kulturalną w ramach Wydziału;
- 4) powołuje:

- a) przedstawicieli studentów w komisjach i zespołach Wydziału zgodnie z właściwymi przepisami;
 - b) Delegatów do Parlamentu;
 - c) przedstawicieli studentów Wydziału w Radzie ds. Kształcenia Szkoły Dziedzinowej
- 5) wskazuje:
- a) członków Uczelnianej Komisji Stypendialnej;
 - b) studentów Wydziału, o których mowa w § 47 ust. 1 pkt. 4 albo § 47 ust. 2 pkt. 4 Statutu;
- 6) opiniuje kandydata na stanowisko prodziekana ds. Studenckich;
- 7) współpracuje z organizacjami studenckimi oraz kołami naukowymi na Wydziale;
- 8) promuje i informuje o działaniach organów Samorządu Studentów w ramach Wydziału.

§ 90

Pełnomocnicy

1. Na wniosek członka Rady Rada może powołać pełnomocnika w celu realizacji wyodrębnionych zadań.
2. Zakres obowiązków oraz tryb działania pełnomocnika określa Rada w uchwale powołującej pełnomocnika.

§ 91

Posiedzenia Rady

1. Przewodniczący Rady zwołuje posiedzenia Rady w powszechnie przyjęty sposób, nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że Przewodniczący Rady zdecydował inaczej w zarządzeniu dot. organizacji prac Rady.
2. Posiedzenia zwyczajne Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na 2 miesiące, z wyłączeniem lipca, sierpnia i września.
3. Przewodniczący Rady może zwołać posiedzenie nadzwyczajne, powiadamiając o tym członków Rady nie później niż na 24 godziny przed posiedzeniem.

4. Do informacji o zwołaniu posiedzenia Przewodniczący Rady dołącza także proponowany porządek obrad.

§ 92

Sprawozdawczość

1. Przewodniczący Rady dwa razy do roku:
 - 1) do dnia 28 lutego oraz
 - 2) do dnia 30 czerwcaprzedkłada drogą mailową Zarządowi, Komisji Rewizyjnej oraz Radzie sprawozdanie z działalności Rady, ze szczególnym uwzględnieniem wydatkowania środków finansowych.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, podlega opiniowaniu przez Komisję Rewizyjną w terminie 14 dni.

§ 93

Przewodniczący Rady

Przewodniczący Rady:

- 1) reprezentuje:
 - a) studentów Wydziału i wypowiada się w ich imieniu;
 - b) Radę na zewnątrz oraz przed właściwymi władzami Uniwersytetu;
 - c) studentów przed władzami Wydziału;
- 2) określa
 - a) sposób i tryb pracy Rady drodze zarządzenia;
 - b) określa zakres obowiązków wiceprzewodniczących Rady w zarządzeniu;
- 3) zwołuje posiedzenia Rady;
- 4) jest członkiem Konwentu Przewodniczących.

Odwołanie Przewodniczącego Rady

1. Wniosek o odwołanie Przewodniczącego Rady składa się na ręce sekretarza Rady, niezwłocznie informując o tym fakcie Przewodniczącego.
2. Rada rozpatruje wniosek o odwołanie Przewodniczącego Rady na najbliższym posiedzeniu zwyczajnym lub nadzwyczajnym, odbywającym się nie później niż na 14 dni od dnia złożenia wniosku. Posiedzenie w tym przypadku zwołuje Przewodniczący.

Rozdział XII

Rada Mieszkańców

§ 95

Kompetencja Parlamentu

1. W uzasadnionych okolicznościach Parlament może powołać wspólną Radę Mieszkańców dla więcej niż jednego domu studenckiego Uniwersytetu.
2. Rada, o której mowa w ust. 1, może liczyć nie mniej niż 3 osoby i nie więcej niż 7 osób.

§ 96

Wybory do Rady Mieszkańców

1. Członkiem Rady Mieszkańców może być student Uniwersytetu będący mieszkańcem domu studenckiego, posiadający nienaganną opinię, zamieszkujący w domu studenckim Uniwersytetu nie krócej niż 3 miesiące.
2. Nienaganną opinię potwierdza kierownik domu studenckiego albo Rada Mieszkańców.
3. Wybory do Rady Mieszkańców ogłasza przewodniczący Komisji Wyborczej w porozumieniu z przewodniczącym Komisji Socjalno-Ekonomicznej, wyznaczając wybory nie później niż na dzień przypadający między 14 a 30 dniem od dnia rozpoczęcia roku akademickiego.
4. Wybory do Rady Mieszkańców przeprowadza Komisja Wyborcza powołana przez przewodniczącego Komisji Wyborczej na wniosek przewodniczącego Komisji Socjalno-Ekonomicznej.
5. Szczegółowe zasady przeprowadzania wyborów do Rady Mieszkańców ustala Komisja Wyborcza w drodze uchwały.

§ 97

Skład Rady Mieszkańców

1. Rada Mieszkańców liczy od 3 do 5 osób wybranych w tajnych, równych i bezpośrednich wyborach przez ogół mieszkańców będących studentami Uniwersytetu.
2. Rada Mieszkańców wybiera ze swojego grona przewodniczącego Rady Mieszkańców. Na wniosek przewodniczącego Rada Mieszkańców może powołać także wiceprzewodniczącego.
3. Organizację i tryb pracy Rady Mieszkańców określa jej przewodniczący.

§ 98

Zadania Rady Mieszkańców

1. Rada Mieszkańców reprezentuje ogół mieszkańców domu studenckiego funkcjonującego na Uniwersytecie, będących studentami Uniwersytetu.
2. Rada Mieszkańców prowadzi działalność socjalno-kulturalną w ramach poszczególnego domu studenckiego Uniwersytetu oraz jest uprawniona do zabierania głosu we wszystkich sprawach związanych z zamieszkaniem w tym domu.

Rozdział XIII

Przepisy końcowe

§ 99

Uchwalenie lub zmiana Regulaminu

Uchwalenie lub zmiana Regulaminu następuje większością 2/3 głosów, po pozytywnym zaopiniowaniu zmian przez Komisję Organizacyjno-Prawną.

§ 100

Wejście w życie

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem stwierdzenia jego zgodności z przepisami przez Rektora.
2. Przewodniczący Komisji Organizacyjno-Prawnej określi wzory dokumentów, o których mowa w Regulaminie, w drodze obwieszczenia w terminie do dnia 31 sierpnia 2020 roku.

Rozdział XIV

Przepisy przejściowe

§ 101

Wydłużenie Kadencji

1. Kadencja Przewodniczącego, Zarządu, Pełnomocników i Kierowników Biur powołanych przed dniem 1 czerwca 2020 roku trwa do momentu wyboru nowego Przewodniczącego.
2. Wybór Przewodniczącego, o którym mowa w ust. 1, odbywa się na drugim posiedzeniu Parlamentu przypadającym od 1 października 2020 roku.

§ 102

Wybór Rzecznika

Wybór pierwszego Rzecznika nastąpi po wyborze nowego Przewodniczącego, o którym mowa w § 101 Regulaminu.

§ 103

Rada Międzyobszarowych Studiów Indywidualnych

Kadencja Rady Międzyobszarowych Studiów Indywidualnych oraz osób powołanych przez tę Radę trwa do momentu obwieszczenia kolejnych Wyborów do Rad.

Ordynacja Wyborcza Samorządu Studentów

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Ordynacja Wyborcza Samorządu Studentów, zwana dalej „Ordynacją”, określa sposób i tryb przeprowadzania wyborów członków do Rad, zwanych dalej „Wyborami do Rad”, oraz innych wyborów wymienionych w Ordynacji.
2. Wybory do Rad:
 - 1) są powszechne, równe, bezpośrednie oraz odbywają się w głosowaniu tajnym;
 - 2) składają się z trzech etapów: zgłaszania kandydatur, kampanii wyborczej i głosowania;
 - 3) odbywają się za pośrednictwem systemu USOSweb. Komisja Wyborcza decyduje w uchwale o możliwości przeprowadzania Wyborów do Rad w inny sposób w ramach danego Wydziału.
3. Przepisy Ordynacji stosuje się odpowiednio do przeprowadzania wyborów uzupełniających do Rad.

§ 2

1. Prawo do wybierania (czynne prawo wyborcze) członków Rady ma każdy student danego Wydziału.
2. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej czynne prawo wyborcze, jeżeli spełnia warunki określone w przepisach szczególnych Ordynacji.

§ 3

1. Wybory do Rad przeprowadza Komisja Wyborcza lub odpowiednia Komisja Wyborcza Szkoły Dzielnicowej.

2. Komisja Wyborcza, powołuje komisje wyborcze szkół dziedzinowych, przyporządkowane do odpowiednich szkół dziedzinowych Uniwersytetu, których członków wskazują na wniosek przewodniczącego Komisji Wyborczej kolegia szkół dziedzinowych.

§ 4

W przypadku niedostatecznej liczby kandydatów do Rady, przewodniczący Komisji Wyborczej może w porozumieniu z odpowiednią Komisją Wyborczą Szkoły Dziedzinowej dokonać zmiany kalendarza wyborczego, wydłużając termin zgłaszania się kandydatów, kampanii wyborczej oraz Wyborów do Rad o 7 dni.

§ 5

1. Komisja Wyborcza Szkoły Dziedzinowej jest właściwa do spraw przeprowadzania Wyborów do Rad na Wydziałach, które przyporządkowane są do danej Szkoły Dziedzinowej, stosownie do uchwały Komisji Wyborczej delegującej przeprowadzanie Wyborów do Rad.
2. W skład Komisji Wyborczej Szkoły Dziedzinowej wchodzi 5 osób. Studentów do Komisji Wyborczej Szkoły Dziedzinowej powołuje Komisja Wyborcza z kandydatów przedstawionych przez odpowiednie Kolegium Szkoły Dziedzinowej.
3. Członkami komisji wyborczych szkół dziedzinowych nie mogą być kandydaci w Wyborach do Rad.
4. Członkowie Komisji Wyborczej Szkoły Dziedzinowej wybierają spośród siebie przewodniczącego Komisji Wyborczej Szkoły Dziedzinowej.
5. Szczegółowe zasady funkcjonowania i podejmowania decyzji określa przewodniczący Komisji Wyborczej Szkoły Dziedzinowej w drodze postanowienia. Jest on również obowiązany do stałego kontaktu z Komisją Wyborczą i przewodniczącym Komisji Wyborczej.

§ 6

Wygaśnięcie członkostwa w Komisji Wyborczej Szkoły Dziedzinowej, działającej przy danej Szkole Dziedzinowej, następuje wskutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji;
- 2) utraty praw studenta Uniwersytetu;
- 3) prawomocnego ukarania przez komisję dyscyplinarną;
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem sądu na karę pozbawienia praw publicznych lub karę pozbawienia wolności
- 5) śmierci;
- 6) podjęcia pracy lub studiów poza siedzibą Uniwersytetu w ramach programu mobilności studenckiej przez ponad 2 miesiące;
- 7) podpisania zgody na kandydowanie w Wyborach, o których mowa w § 1 Ordynacji.

§ 7

1. Do zadań Komisji Wyborczej należy:

- 1) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem niniejszej Ordynacji;
- 2) ustalanie propozycji szczegółowego kalendarza czynności wyborczych;
- 3) sprawowanie nadzoru nad przebiegiem głosowań;
- 4) weryfikacja danych kandydatów w wyborach;
- 5) informowanie o złożonych kandydaturach w wyborach;
- 6) zliczenie głosów i ogłoszenie wyników głosowania w obwieszczeniu;
- 7) sprawowanie nadzoru nad przebiegiem kampanii wyborczej;
- 8) rozpatrywanie protestów wyborczych;
- 9) wykonywanie innych zadań wynikających z niniejszej Ordynacji, w szczególności czuwanie nad utrzymaniem porządku i spokoju w czasie głosowania.

2. Do zadań przewodniczącego Komisji Wyborczej należy:

- 1) publikowanie obwieszczeń wyborczych;
- 2) kierowanie pracami Komisji Wyborczej;
- 3) ogólny nadzór nad wszystkimi komisjami wyborczymi;

- 4) wnioskowanie do prorektora właściwego ds. studenckich o udostępnienie danych potrzebnych do przeprowadzenia Wyborów do Rad.
3. Komisja Wyborcza powołując komisje wyborcze szkół dziedzinowych przekazuje im swoje kompetencje w zakresie określonym w uchwale.

§ 8

Komisja Wyborcza wykonuje swoje zadania poprzez:

- 1) sprawowanie kontroli nad przestrzeganiem niniejszej Ordynacji, w szczególności w okresie wyborczym;
- 2) zarządzanie wyborów;
- 3) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur do Rady w terminach przewidzianych przez niniejszą Ordynację;
- 4) bieżący nadzór nad komisjami wyborczymi szkół dziedzinowych, na każdym etapie ich pracy i Wyborów do Rad;
- 5) przedstawianie Parlamentowi Samorządu Studentów sprawozdania z działalności Komisji Wyborczej.

§ 9

Komisja Wyborcza sprawozdaje się ze swojej działalności, na posiedzeniu Parlamentu przypadającym nie wcześniej niż po 20 czerwca i nie później niż do czasu powołania nowej Komisji Wyborczej.

§ 10

Szczegółowy tryb i sposób przeprowadzania Wyborów do Rad w formie tradycyjnej lub elektronicznej za pomocą systemu USOSweb określa Komisja Wyborcza w drodze uchwały.

Rozdział II

Okręgi wyborcze i rejestr wyborców

§ 11

Wybory do Rad odbywają się w ramach Wydziałów.

§ 12

Głosować może tylko wyborca wpisany do rejestru wyborców.

§ 13

1. Rejestr wyborców służy do przeprowadzania głosowania w Wyborach do Rad.
2. Rejestr wyborców ustala przewodniczący Komisji Wyborczej na podstawie listy studentów z danego Wydziału, po złożeniu wniosku o udostępnienie danych do prorektora właściwego ds. studenckich, dostarczonych przez właściwe dla danego Wydziału Biuro Obsługi Studenta lub Centrum Wsparcia Kształcenia.
3. Przewodniczący Komisji Wyborczej przekazuje rejestr wyborców danego Wydziału w celu sprawnego przeprowadzenia Wyborów do Rad odpowiedniej Komisji Wyborczej Szkoły Dziedzinowej.
4. W rejestrze wyborców wymienia się następujące dane osobowe: nazwisko, imiona, kierunek, tryb i rok studiów.
5. Studenci Międzyobszarowych Studiów Indywidualnych należą do rejestru wyborców Wydziału, na którym prowadzony jest ich kierunek wiodący. Na tym też Wydziale mogą realizować swoje bierne prawo wyborcze.

Rozdział III

Zgłaszanie kandydatów

§ 14

1. Kandydat w Wyborach do Rad osobiście albo za pośrednictwem upoważnionego pisemnie pełnomocnika zgłasza swoją kandydaturę do Komisji Wyborczej.
2. Członek Komisji Wyborczej jest obowiązany, bezpośrednio po otrzymaniu zgłoszenia, pisemnie je potwierdzić, określając datę i godzinę jego złożenia.
3. Zgłaszanie kandydatur odbywa się zgodnie z przyjętym przez Komisję Wyborczą w drodze obwieszczenia harmonogramem, opublikowanym na stronie Samorządu Studentów.

§ 15

1. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać: nazwisko, imię (imiona), adres korespondencyjny oraz kierunek, tryb i rok studiów kandydata.
2. Do zgłoszenia należy dołączyć:
 - 1) wykaz podpisów co najmniej 20 wyborców mających czynne prawo wyborcze w ramach Wydziału, który dany kandydat reprezentuje;
 - 2) pisemną zgodę kandydata na kandydowanie.

§ 16

1. Wyborca może udzielić pisemnego poparcia więcej niż jednemu kandydatowi. Wycofanie udzielonego poparcia nie rodzi skutków prawnych.
2. Wyborca udzielający poparcia składa czytelny podpis obok wpisanego swojego nazwiska i imienia, roku, trybu i kierunku studiów.

§ 17

1. Po sprawdzeniu zgodności zgłoszenia z wymogami niniejszej Ordynacji oraz prawdziwości danych w nim zawartych przewodniczący Komisji Wyborczej dokonuje wpisu kandydata na listę wyborczą.

2. W przypadku stwierdzenia przez Komisję Wyborczą niezgodności zgłoszenia z wymogami niniejszej Ordynacji lub prawdziwości danych w nim zawartych Komisja Wyborcza niezwłocznie powiadamia o tym kandydata, wzywając go jednocześnie do odpowiednich uzupełnień lub wyjaśnień. Jeżeli Komisja Wyborcza stwierdzi oszustwo ma obowiązek zgłoszenia tego faktu za pośrednictwem prorektora właściwego ds. studenckich do Komisji Dyscyplinarnej.
3. Nazwiska kandydatów umieszczane są na karcie do głosowania zgodnie z kolejnością rejestrowania wpływu zgłoszeń przez Komisję Wyborczą.

Rozdział IV
Kampania wyborcza

§ 18

1. Kampania wyborcza w Wyborach do Rad trwa 7 dni i obejmuje okres od zakończenia etapu składania kandydatur do dnia przeprowadzenia głosowania.
2. Materiały wyborcze powinny zawierać wyraźne oznaczenie od kogo pochodzą.
3. Rady obowiązane są do poinformowania studentów swojego Wydziału o Wyborach do Rad oraz do przedstawienia sylwetek kandydatów.

Rozdział V

Przebieg głosowania

§ 19

W Wyborach do Rad głosować można tylko we własnym imieniu lub za pośrednictwem indywidualnego konta w systemie USOSweb, chyba że Komisja Wyborcza zdecydowała inaczej.

§ 20

1. Głos oddaje się w specjalnie do tego celu przygotowanym formularzu w systemie USOSweb.
2. Jeżeli w ramach danego Wydziału głosowanie odbywa się w sposób tradycyjny, głos oddaje się poprzez postawienie znaku „X” przy nazwisku wybranego kandydata.
3. Głosować można maksymalnie na dziesięciu kandydatów.

§ 21

Szczegółowe zasady głosowania, wzory dokumentów oraz harmonogram Wyborów do Rad określa Komisja Wyborcza w drodze uchwały.

§ 22

Komisja Wyborcza czuwa nad zapewnieniem tajności głosowania oraz nad utrzymaniem porządku i spokoju w czasie głosowania.

§ 23

1. Komisja Wyborcza Szkoły Dzielnicowej ma obowiązek wykonywać polecenia Komisji Wyborczej.
2. Komisja Wyborcza lub Komisja Wyborcza Szkoły Dzielnicowej, w przypadku naruszenia porządku w punkcie wyborczym w czasie przeprowadzania Wyborów do Rad w tradycyjny sposób, ma prawo przerwać głosowanie.

3. Komisja Wyborcza lub Komisja Wyborcza Szkoły Dziedzinowej w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, zarządza nowy termin, w którym Wybory do Rad będą kontynuowane.

§ 24

1. Komisja Wyborcza Szkoły Dziedzinowej ustala wyniki Wyborów do Rad po zakończeniu głosowania w ramach odpowiednich Wydziałów.
2. Komisja Wyborcza Szkoły Dziedzinowej, po obliczeniu wyniku Wyborów do Rad, obowiązana jest zdać wszystkie materiały wyborcze Przewodniczącemu Komisji Wyborczej.
3. Termin zdawania materiałów wyborczych Przewodniczącemu Komisji Wyborczej upływa o godzinie 22.00 ostatniego dnia Wyborów do Rady danego Wydziału.
4. W dniu następującym po ostatnim dniu Wyborów do Rad Komisja Wyborcza lub Zespół ogłasza wyniki Wyborów do Rad.

Rozdział VI

Protest wyborczy i skargi na działalność Komisji Wyborczej

§ 25

1. W przypadku naruszenia niniejszej Ordynacji osobom określonym w ust. 2 przysługuje prawo złożenia protestu wyborczego.
2. Protest przeciwko ważności Wyborów do Rad w okręgu wyborczym lub przeciwko wyborowi członka Samorządu Studentów może wnieść wyborca, którego nazwisko w dniu Wyborów do Rad było umieszczone w spisie wyborców danego okręgu wyborczego lub przewodniczący Komisji Wyborczej.
3. Protest wnosi się na piśmie do przewodniczącego Komisji Wyborczej w terminie 3 dni od dnia ogłoszenia wyników Wyborów do Rad przez Komisję Wyborczą lub Komisję Wyborczą Szkoły Dziedzinowej.
4. Komisja Wyborcza w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów:
 - 1) odrzuca protest wniesiony przez osobę do tego nieuprawnioną lub po terminie;
 - 2) uwzględnia protest i unieważnia Wybory do Rad, jednocześnie zarządzając nowe Wybory do Rad;
 - 3) umarza postępowanie w sprawie.
5. Etap składania kandydatur nie jest powtarzany, jeśli protest go nie dotyczy. Nie ma możliwości zgłaszania dodatkowych kandydatur, a Wybory do Rad odbywają się w terminie nie wcześniej niż 3 i nie później niż 10 dni od dnia podjęcia uchwały.

§ 26

W przypadku stwierdzenia niezgodności i uchybień w pracach Komisji Wyborczej skargę może wnieść Przewodniczący, Przewodniczący Rady lub odpowiedni Zespół do przewodniczącego Komisji Wyborczej.

§ 27

1. Na wniosek 3/4 składu Rady możliwe jest przeprowadzenie uzupełniających wyborów do Rad, gdy nie są rozdane wszystkie mandaty członków Rady.
2. Wniosek o przeprowadzenie uzupełniających wyborów do Rad złożyć może w wyjątkowych sytuacjach Przewodniczący na wniosek Przewodniczącego Rady
3. Do uzupełniających wyborów do Rad stosuje się odpowiednio przepisy niniejszej Ordynacji.

Rozdział VII

Wybory Przewodniczącego

§ 28

1. Wybory Przewodniczącego organizuje i przeprowadza Komisja Wyborcza.
2. Szczegółowy terminarz wyborów Przewodniczącego, z uwzględnieniem przepisów Regulaminu, określa Komisja Wyborcza w porozumieniu z Marszałkiem, informując o tym wszystkie organy Samorządu Studentów.
3. Członkowie Komisji Wyborczej stanowią komisję skrutacyjną w głosowaniu dot. wyboru Przewodniczącego.

§ 29

1. Kandydaci na funkcję Przewodniczącego mają 7 dni na zgłoszenie swojej kandydatury do przewodniczącego Komisji Wyborczej.
2. Kandydaci na funkcję Przewodniczącego zgłaszając swoją kandydaturę, przedkładają listę poparcia, o której mowa w § 14 ust. 2 Regulaminu.
3. Przewodniczący Komisji Wyborczej jest obowiązany, bezpośrednio po otrzymaniu zgłoszenia, pisemnie je potwierdzić, określając datę i godzinę jego złożenia.
4. Zgłaszanie kandydatur odbywa się zgodnie z harmonogramem przyjętym przez Komisję Wyborczą w drodze obwieszczenia, opublikowanym na stronie Samorządu Studentów.

§ 30

Kampania wyborcza w wyborach na Przewodniczącego trwa 14 dni i rozpoczyna się po zamknięciu zgłoszeń i opublikowaniu przez Komisarza Wyborczego listy kandydatów.

Rozdział VIII

Wybory przedstawicieli studentów w Kolegium Elektorów

§ 31

1. Wybory przedstawicieli studentów do Kolegium Elektorów przygotowuje i nadzoruje Komisja Wyborcza.
2. Dane zainteresowanych kandydowaniem w wyborach na przedstawicieli studentów do Kolegium Elektorów obowiązana jest zebrać na wniosek Przewodniczącego Komisja Wyborcza, aby następnie przekazać je Przewodniczącemu, który po stwierdzeniu dopuszczalności kandydatur i zgodności dokumentów, obowiązany jest zgłosić Parlamentowi przedstawione osoby jako kandydatów.
3. Osoby chętne do kandydowania w wyborach na przedstawicieli studentów do Kolegium Elektorów, zgłaszając swoją chęć przedkładają:
 - 1) zgodę na kandydowanie;
 - 2) oświadczenie o niekaralności;
 - 3) list motywacyjny.
4. Członkowie Komisji Wyborczej stanowią komisją skrutacyjną w głosowaniu dot. wyboru przedstawicieli studentów do Kolegium Elektorów.