

**Regulamin Samorządu Studentów
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 7 sierpnia 2023 roku**

**Rozdział I
Przepisy ogólne**

§ 1.

Samorząd i jego status

1. Samorząd Studentów Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, zwany dalej Samorządem, tworzą wszyscy studenci Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, zwanego dalej Uniwersytetem.
2. Samorząd stanowi samorząd studencki, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742 t.j.) zwanej dalej Ustawą.
3. Samorząd jest wyłącznym reprezentantem ogółu studentów Uniwersytetu.
4. Samorząd działa na podstawie i w granicach przepisów powszechnie obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych Uniwersytetu, zwłaszcza Statutu Uniwersytetu, oraz niniejszego Regulaminu.

§ 2.

Dziedziczenie tradycji

Samorząd kontynuuje tradycje struktur organizacyjnych oraz form kształtowania szeroko rozumianej samorządności studenckiej z poszanowaniem porządku prawnego oraz ze szczególnym uwzględnieniem zasad demokracji, równości i sprawiedliwości społecznej.

§ 3.

Objaśnienie określeń użytych w Regulaminie

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „Przewodniczący” – Przewodniczącego Samorządu;

- 2) „Wiceprzewodniczący” – Wiceprzewodniczącego Samorządu;
- 3) „Zarząd” – Zarząd Samorządu;
- 4) „Komisja” – Komisja Zarządu;
- 5) „Rzecznik” – Rzecznika Praw Studenta Samorządu;
- 6) „Wydział” – wydział Uniwersytetu lub filię Uniwersytetu;
- 7) „Rada” – Radę Samorządu na Wydziale;
- 8) „Rada Mieszkańców” – Radę Mieszkańców Samorządu w domu studenckim Uniwersytetu lub Radę Mieszkańców Samorządu o której mowa w przepisie § 64;
- 9) „Parlament” – Parlament Samorządu;
- 10) „Marszałek” – Marszałka Parlamentu;
- 11) „Wicemarszałek” – Wicemarszałka Parlamentu;
- 12) „Sekretarz” – Sekretarza Parlamentu;
- 13) „Delegat” – Delegata do Parlamentu;
- 14) „Komisja Rewizyjno-Wyborcza” – Komisję Rewizyjno-Wyborczą Samorządu;
- 15) „Kolegium” – Kolegium Samorządu;
- 16) „Przewodniczący elekt” – Przewodniczącego w okresie pomiędzy dniem wyboru, a dniem objęcia obowiązków Przewodniczącego.

§ 4.

Zakres regulacji

Regulamin określa:

- 1) zadania Samorządu;
- 2) organizację Samorządu, w tym jego organy i inne gremia;
- 3) kompetencje organów Samorządu;
- 4) sposób działania Samorządu;
- 5) sposób powoływania przedstawicieli studentów do organów Samorządu i innych gremiów Uniwersytetu oraz do Kolegium Elektorów Uniwersytetu.

§ 5.

Zadania Samorządu

1. Samorząd reprezentuje interes studentów i chroni ich prawa, w zakresie niezastrzeżonym dla organów Uniwersytetu, w szczególności w sferze spraw studenckich, socjalno-bytowych, kulturalnych oraz dydaktyki i jakości kształcenia. Samorząd inicjuje, koordynuje i wspiera działalność studencką w sferze naukowej i sportowej.

2. Samorząd realizuje swoje zadania we współpracy z organami Uniwersytetu, osobami pełniącymi w Uniwersytecie funkcje kierownicze oraz osobami kierującymi jednostkami organizacyjnymi i administracyjnymi Uniwersytetu.

§ 6.

Organy Samorządu

1. Samorząd wykonuje swoje zadania poprzez organy Samorządu.
2. Jednoosobowymi organami Samorządu są:
 - 1) Przewodniczący;
 - 2) Rzecznik.
3. Kolegialnymi organami Samorządu są:
 - 1) Parlament;
 - 2) Zarząd;
 - 3) Rada;
 - 4) Komisja Rewizyjno-Wyborcza;
 - 5) Kolegium;
 - 6) Rada Mieszkańców.
4. Wyłącznie student Uniwersytetu może pełnić funkcję (członka) organu Samorządu, jak również reprezentować Samorząd w organach i innych gremiach Uniwersytetu.
5. Nie można pełnić funkcji (członka) organu Samorządu, jak również reprezentować Samorządu w organach i innych gremiach Uniwersytetu, w przypadku:
 - 1) pełnienia funkcji (członka) organu samorządu studenckiego innej uczelni;
 - 2) reprezentowania samorządu studenckiego innej uczelni w organach i innych gremiach innej uczelni;
 - 3) bycia doktorantem lub bycia pracownikiem Uniwersytetu lub innej uczelni.
6. Zasady oraz tryb przeprowadzania wyborów w Samorządzie określa Ordynacja Wyborcza Samorządu Studentów, która stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 7.

Właściwość organów Samorządu

1. Organy Samorządu załatwiają sprawy zgodnie z ich właściwością.
2. Student może zwrócić się do dowolnego organu Samorządu z określoną sprawą w celu jej załatwienia. Uprawnienie to przysługuje także organizacjom studenckim działającym w Uniwersytecie, w szczególności kołom naukowym oraz stowarzyszeniom zrzeszającym studentów.

3. Jeżeli organ Samorządu, do którego zwrócono się ze sprawą, nie jest właściwy do jej załatwienia, przekazuje ją właściwemu organowi Samorządu, informując o tym wnioskodawcę. Jeżeli nie jest możliwe przekazanie sprawy właściwemu organowi bądź też nie można ustalić takowego, organ Samorządu, do którego zwrócono się ze sprawą, przekazuje ją Przewodniczącemu, powiadamiając o tym wnioskodawcę. Przewodniczący podejmuje decyzję co do dalszego trybu postępowania.
4. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa o organie Samorządu należy przez to rozumieć również inne gremium Samorządu, chyba że z postanowień szczególnych Regulaminu wynika inaczej.

§ 8.

Kadencja organów Samorządu oraz przedstawicieli studentów w organach i innych gremiach Uniwersytetu

1. Kadencja organów Samorządu trwa rok, jeżeli Regulamin nie stanowi inaczej.
2. Kadencja przedstawicieli studentów w:
 - 1) Senacie Uniwersytetu trwa od 1 września do 31 sierpnia roku następnego;
 - 2) Kolegium Elektorów trwa od 7 kwietnia do 6 kwietnia roku następnego, z zastrzeżeniem przepisu § 96 ust. 2;
 - 3) uczelnianych komisjach dyscyplinarnych trwa 2 lata, przy czym początek i koniec kadencji określa Senat Uniwersytetu w uchwale.
3. W przypadku odwołania bądź rezygnacji osoby pełniącej funkcję (członka) organu Samorządu kadencja osoby wybranej na jej miejsce trwa od momentu wyboru do czasu zakończenia regulaminowo określonej kadencji poprzednika, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

§ 9.

Członkostwo w organach Samorządu

1. Mandat osoby pełniącej funkcję (członka) organu Samorządu wygasa w przypadku:
 - 1) pisemnej rezygnacji;
 - 2) odwołania;
 - 3) utraty praw studenta;
 - 4) zawieszenia w prawach studenta na podstawie prawomocnego orzeczenia komisji dyscyplinarnej;
 - 5) złożenia z funkcji na podstawie prawomocnego orzeczenia Kolegium;

- 6) skazania prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, a także w przypadku orzeczenia środka karnego pozbawienia praw publicznych;
 - 7) śmierci;
 - 8) innych sytuacji określonych w Regulaminie, na mocy przepisów szczególnych.
2. Jeżeli Regulamin nie stanowi inaczej, wygaśnięcie mandatu stwierdza Komisja Rewizyjno-Wyborcza w drodze uchwały.
 3. Mandat osoby pełniącej funkcję (członka) organu Samorządu może zostać zawieszony na mocy Regulaminu, co niezwłocznie stwierdza w uchwale Komisja Rewizyjno-Wyborcza.

§ 10.

Odwołanie i zawieszenie członków organów Samorządu oraz przedstawicieli studentów w organach i innych gremiach Uniwersytetu

1. Odwołanie studenta z funkcji (członka) organu Samorządu może nastąpić w przypadku:
 - 1) niewykonywania obowiązków wynikających z pełnionej funkcji;
 - 2) trwałej niezdolności do pełnienia funkcji ze względu na stan zdrowia;
 - 3) rażącego naruszania przepisów prawa lub Regulaminu;
 - 4) wypełniania obowiązków wynikających z pełnionej funkcji w sposób naruszający interes Samorządu;
 - 5) prowadzenia na Uniwersytecie lub poza nim działalności, która w rażący sposób narusza interesy Uniwersytetu lub Samorządu.
2. Pisemny wniosek o odwołanie z funkcji (członka) organu Samorządu może być złożony przez co najmniej 1/3 członków organu, który wybrał studenta do pełnienia tej funkcji. Głosowanie w sprawie odwołania następuje nie wcześniej niż siódmego dnia po złożeniu wniosku.
3. Odwołanie z funkcji następuje bezwzględną większością głosów organu, który wybrał studenta do jej pełnienia.
4. Tryb odwołania Przewodniczącego, członków Zarządu, członka Kolegium i członka Rady regulują przepisy szczególne.

§ 11.

Podjęmowanie uchwał

1. Jeżeli Ustawa lub Regulamin nie stanowią inaczej, do podjęcia uchwały przez organ kolegialny Samorządu wymagane jest uzyskanie zwykłej większości głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków tego organu uprawnionych do głosowania (kworum).
2. Jeżeli Regulamin przewiduje, że w danej sprawie wymagana jest bezwzględna lub kwalifikowana większość głosów, to konieczne jest osiągnięcie kworum określonego w ust. 1, chyba że Regulamin stanowi inaczej.
3. W szczególnie uzasadnionych i pilnych przypadkach przewodniczący organu kolegialnego może zarządzić głosowanie obiegowe przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przewodniczący organu rozsyła wówczas pytanie będące przedmiotem głosowania, na uniwersyteckie adresy mailowe członków organu i wyznacza termin głosowania nie krótszy niż 12 godzin. Przewodniczący organu dodatkowo telefonicznie zawiadamia członków organu o zarządzonym głosowaniu.
4. Głosowanie o którym mowa w ust. 3 nie może być przeprowadzone w Parlamencie i Kolegium.
5. Głosowania są jawne, jeżeli Regulamin nie stanowi inaczej. Głosowania w sprawach osobowych są tajne, jeżeli Regulamin nie stanowi inaczej.
6. Głosowania powinny być prowadzone przy użyciu systemu teleinformatycznego.

§ 12.

Pełniący obowiązki

1. Jeżeli w danym organie Samorządu nie ma powołanego przewodniczącego organu lub przewodniczący organu nie może tymczasowo wykonywać swoich zadań, wiceprzewodniczący tego organu pełni obowiązki przewodniczącego tego organu, jeżeli przepis szczególny tak stanowi.
2. Pełniącemu obowiązki przysługują wszystkie kompetencje, które przysługiwałyby przewodniczącemu danego organu Samorządu.
3. Pełniący obowiązki sprawuje je do chwili ustania przyczyny uzasadniającej brak możliwości pełnienia obowiązków.

4. Jeżeli wiceprzewodniczący w danym organie nie został powołany lub nie chce pełnić obowiązków, członkowie tego organu wybierają spośród siebie pełniącego obowiązki, jeżeli Regulamin nie stanowi inaczej.
5. Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do Przewodniczącego i Rzecznika.

§ 13.

Niepełny skład organu Samorządu

1. W przypadku faktycznego zmniejszenia liczby członków organu kolegiального Samorządu poniżej regulaminowo określonej, organ ten jest zobowiązany do podejmowania działań zmierzających do uzupełnienia składu. Organ może w szczególności wnioskować do Komisji Rewizyjno-Wyborczej o przeprowadzenie wyborów uzupełniających.
2. Wybory uzupełniające o których mowa w przepisie ust. 1 zd. 2 Komisja Rewizyjno-Wyborcza może przeprowadzić z urzędu lub na wniosek Przewodniczącego.
3. W przypadku gdy podejmowane działania, o których mowa w ust. 1 nie przynoszą rezultatu, organ może funkcjonować, jeżeli jego liczba członków wynosi przynajmniej połowę regulaminowego składu. Za podstawę obliczania kworum przyjmuje się wówczas faktyczną liczbę członków danego organu. Przepisu zd. 1 nie stosuje się do Rady i Rady Mieszkańców.
4. Jeżeli organ nie może utworzyć składu, o którym mowa w ust. 2 dla danego organu ustanawia się kuratora. Przepis § 31 stosuje się odpowiednio.

Rozdział II

Przewodniczący

§ 14.

Właściwość Przewodniczącego

Przewodniczący jest jednoosobowym organem wykonawczym Samorządu.

§ 15.

Wybór Przewodniczącego

1. Przewodniczący wybierany jest przez Parlament bezwzględną większością głosów na posiedzeniu Parlamentu odbywającym się w czerwcu, po podjęciu uchwały w sprawie udzielenia absolutorium ustępującemu Przewodniczącemu.
2. Kadencja Przewodniczącego trwa 2 lata, począwszy od 1 września roku, w którym następuje jego wybór.
3. Kandydat na Przewodniczącego, nie później niż na 14 dni przed głosowaniem, przedstawia przewodniczącemu Komisji Rewizyjno-Wyborczej listę poparcia co najmniej dwunastu osób spośród Delegatów oraz przedstawicieli studentów w Senacie Uniwersytetu, reprezentujących przynajmniej 1/5 Wydziałów. Na liście nie może znaleźć się podpis kandydata.
4. Przewodniczący Komisji Rewizyjno-Wyborczej z urzędu bada dopuszczalność kandydatury, w szczególności bada czy kandydat na Przewodniczącego spełnia wymogi określone w przepisie § 9 oraz wymogi członkostwa w Radzie Uczelni określone w art. 20 ust. 1 i 3 Ustawy.
5. Na czas wyboru Przewodniczącego Marszałek przekazuje prowadzenie posiedzenia przewodniczącemu Komisji Rewizyjno-Wyborczej.
6. W przypadku gdy kandydatów jest więcej niż dwóch i żaden z nich nie uzyska wymaganej większości głosów, przewodniczący Komisji Rewizyjno-Wyborczej zarządza ponowne głosowanie spośród dwóch kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
7. Marszałek jest obowiązany zawiadomić Rektora Uniwersytetu na piśmie o każdorazowym powołaniu Przewodniczącego, w terminie 3 dni od dnia powołania.
8. W terminie 7 dni po wyborze Przewodniczący elekt przekazuje Rektorowi Uniwersytetu oświadczenie o spełnieniu wymogów dotyczących członkostwa w Radzie Uczelni.

§ 16.

Zadania Przewodniczącego

1. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie:

- a) studentów Uniwersytetu i wypowiedanie się w ich imieniu;
 - b) organów Samorządu na zewnątrz i wypowiedanie się w ich imieniu;
 - 2) wydawanie komunikatów, oświadczeń, zarządzeń finansowych i zarządzeń określających zadania, kompetencje oraz tryb działania Zarządu, członków Zarządu, Komisji;
 - 3) przewodniczenie:
 - a) posiedzeniom Zarządu oraz organizowanie jego prac;
 - b) posiedzeniom Konwentu Przewodniczących oraz organizowanie jego prac;
 - 4) prowadzenie gospodarki rzeczowo-finansowej Samorządu;
 - 5) przygotowywanie planu rzeczowo-finansowego Samorządu;
 - 6) w porozumieniu z Zarządem, sprawowanie ogólnego nadzoru nad bieżącą działalnością organów Samorządu, Pełnomocników Zarządu i Komisji Zarządu oraz Koordynatorów;
 - 7) podejmowanie decyzji finansowych w sprawach nieprzekraczających wartości 2 000 złotych;
2. Sprawy niezastrzeżone do kompetencji innych organów należą do Przewodniczącego, który następnie może je przekazać do rozwiązania odpowiedniemu organowi Samorządu w drodze zarządzenia.
3. Przewodniczący z urzędu jest przedstawicielem studentów w Senacie Uniwersytetu oraz przedstawicielem studentów w Kolegium Elektorów.

§ 17.

Wygaśnięcie mandatu Przewodniczącego

Mandat Przewodniczącego, poza przypadkami określonymi w przepisie § 9, wygasa przed upływem kadencji także w przypadku:

- 1) uzyskania konstruktywnego wotum nieufności, o którym mowa w przepisie § 18;
- 2) odwołania wskutek nieudzielenia absolutorium, o którym mowa w przepisie § 32 ust. 4.

§ 18.

Konstruktywne wotum nieufności

1. Wniosek o udzielenie konstruktywnego wotum nieufności Przewodniczącemu składa do Marszałka przynajmniej 1/3 regulaminowego składu Parlamentu. We wniosku wskazuje się kandydata na Przewodniczącego wraz z jego zgodą na kandydowanie.
2. Parlament odwołuje Przewodniczącego, udzielając konstruktywnego wotum nieufności w drodze uchwały podjętej większością 2/3 regulaminowego składu Parlamentu.
3. Parlament, udzielając konstruktywnego wotum nieufności Przewodniczącemu, powołuje nowego Przewodniczącego w osobie kandydata, o którym mowa w ust. 1. Osoba ta niezwłocznie przedstawia kandydatów na członków Zarządu.
4. Udzielenie konstruktywnego wotum nieufności Przewodniczącemu jest jednoznaczne z odwołaniem wszystkich członków Zarządu.
5. Od udzielonego wotum nieufności nie przysługuje odwołanie do Kolegium.

§ 19.

Wiceprzewodniczący Samorządu

1. Wiceprzewodniczącego powołuje Parlament na wniosek Przewodniczącego bezwzględną większością głosów.
2. Wiceprzewodniczący wykonuje zadania Przewodniczącego w zakresie przez niego powierzonym oraz pełni jego obowiązki. Przepis § 12 ust. 1-3 stosuje się.
3. Szczegółowy wykaz zadań oraz zakres działania Wiceprzewodniczącego określa Przewodniczący w drodze zarządzenia.
4. Przewodniczący w zarządzeniu o którym mowa w przepisie ust. 3 może upoważnić Wiceprzewodniczącego do wydawania zarządzeń, komunikatów i sygnowania uchwał Zarządu lub Parlamentu w jego zastępstwie. Nie można upoważnić Wiceprzewodniczącego do wydawania zarządzeń finansowych, zarządzenia o którym mowa w ust. 3 oraz sygnowania uchwał finansowych Zarządu.
5. Przepisu ust. 4 zd. 2 nie stosuje się wówczas, gdy Wiceprzewodniczący pełni obowiązki Przewodniczącego. Zaistnienie przesłanki uzasadniającej pełnienie obowiązków Przewodniczącego przez Wiceprzewodniczącego stwierdza Parlament uchwałą, o czym Marszałek niezwłocznie zawiadamia Rektora.

6. W przypadku gdy Wiceprzewodniczący nie został powołany, Przewodniczący niezwłocznie po objęciu funkcji wskazuje w drodze zarządzenia, który z przewodniczących Komisji Zarządu będzie wykonywał jego obowiązki na wypadek nagłych sytuacji losowych. O wskazaniu takowego Przewodniczący niezwłocznie powiadamia organy Samorządu. Przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio.

Rozdział III

Zarząd

§ 20.

Właściwość Zarządu

Zarząd jest kolegialnym organem wykonawczym Samorządu.

§ 21.

Skład Zarządu

1. Zarząd składa się z Przewodniczącego, przewodniczących komisji Zarządu i Wiceprzewodniczącego, jeżeli został powołany.
2. Kadencja Zarządu trwa rok i rozpoczyna się z dniem 1 września, w którym nastąpił wybór Zarządu.
3. Członkowie Zarządu powoływani są przez Parlament bezwzględną większością głosów w osobnych głosowaniach, na posiedzeniu odbywającym się w czerwcu na wniosek Przewodniczącego albo Przewodniczącego elekta.
4. Nie można łączyć mandatu członka Zarządu z pełnieniem funkcji członka Komisji Rewizyjno-Wyborczej, członka Kolegium oraz członka Prezydium Parlamentu.

§ 22.

Zadania Zarządu

1. Zarząd prowadzi bieżącą działalność Samorządu, w szczególności:
 - 1) wykonuje uchwały Parlamentu;
 - 2) występuje z inicjatywą uchwałodawczą;
 - 3) wspiera inne organy Samorządu w wykonywaniu ich zadań;

- 4) działa w zakresie jakości kształcenia, nauki, umiędzynarodowienia, spraw socjalno-bytowych i kulturalnych na rzecz studentów;
 - 5) podejmuje decyzje finansowe w sprawach przekraczających wartość 2.000,00 zł;
 - 6) wspiera koła naukowe i organizacje studenckie działające w Uniwersytecie;
 - 7) współdziała z organami Uniwersytetu w sprawach dotyczących studentów, w tym zgłasza propozycje zarządzeń, uchwał i rozstrzygnięć oraz opiniuje projekty zarządzeń, uchwał i decyzji.
 - 8) rozdziela środki na działalność studencką zgodnie z art. 110 ust. 5 Ustawy oraz Statutu Uniwersytetu;
 - 9) uchwała plan rzeczowo-finansowy Samorządu oraz przygotowuje plany wydatków środków przeznaczonych na sprawy studenckie, w tym funduszu stypendialnego;
 - 10) prowadzi działalność promocyjną i informacyjną Samorządu.
2. Zadania Zarządu mogą być realizowane przez członków Zarządu osobiście lub przez Komisje.
 3. Komisjami są:
 - 1) Komisja Organizacyjno-Prawna;
 - 2) Komisja Dydaktyki i Jakości Kształcenia;
 - 3) Komisja Socjalno-Ekonomiczna;
 - 4) Komisja Promocji i Informacji Studenckiej;
 - 5) Komisja Projektów;
 - 6) Komisja Nauki.
 4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Parlament większością 3/5 wszystkich głosów może zadecydować o zawieszeniu działalności danej Komisji lub tymczasowym powołaniu dodatkowej Komisji. Uchwała powołująca dodatkową Komisję wskazuje jej zadania i okres na jaki została powołana, nie dłuższy niż do końca kadencji Zarządu.
 5. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący. Przewodniczący może powołać wiceprzewodniczącego Komisji na wniosek przewodniczącego danej Komisji. W uzasadnionych przypadkach można powołać dwóch wiceprzewodniczących Komisji wskazując w zarządzeniu zakres obowiązków każdego z nich. Przepis § 12 ust. 1-3 stosuje się odpowiednio, a w przypadku określonym w § 12 ust. 4 pełniącego obowiązki wskazuje Przewodniczący.
 6. W celu realizacji określonych zadań powierzonych Komisji można w niej ustanowić podkomisję.

§ 23.

Zadania Komisji Organizacyjno-Prawnej

1. Komisja Organizacyjno-Prawna w szczególności:
 - 1) wspiera Przewodniczącego w prowadzeniu działalności w zakresie nadzoru i realizacji polityki budżetowej Samorządu;
 - 2) wspiera Rzecznika w zakresie promocji i monitorowania przestrzegania praw studenta;
 - 3) udziela bieżącego wsparcia organom Samorządu w sprawach prawnych i finansowych;
 - 4) współpracuje z jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu w sprawach dotyczących obsługi prawnej, finansowej oraz zarządzania danymi osobowymi;
 - 5) opiniuje akty prawne i inne dokumenty na wniosek przedstawicieli organów Samorządu;
 - 6) współdziała z Przewodniczącym w zakresie kształtowania polityki zasobów ludzkich Samorządu;
 - 7) prowadzi sprawy inne niż wymienione na wniosek Przewodniczącego, Zarządu, Parlamentu lub przewodniczącego organu Samorządu;
 - 8) publikuje i udostępnia w porozumieniu z Przewodniczącym najważniejsze akty normatywne Samorządu;
 - 9) ustala wzory pism i dokumentów Samorządu;
 - 10) kontroluje funkcjonowanie przepisów Regulaminu i sporządza propozycje nowelizacji;
2. Przewodniczący Komisji Organizacyjno-Prawnej dokonuje wiążącej wykładni niniejszego Regulaminu, obowiązany jest do zapisywania jej wyników i stosowania jej w przyszłości.

§ 24.

Zadania Komisji Dydaktyki i Jakości Kształcenia

Komisja Dydaktyki i Jakości Kształcenia w szczególności:

- 1) realizuje zadania Samorządu w obszarze zapewnienia i oceny jakości kształcenia;

- 2) współpracuje z organami Uniwersytetu w obszarach związanych bezpośrednio z prowadzeniem studiów;
- 3) wspiera organy Samorządu w sprawach dotyczących studiów i jakości kształcenia;
- 4) prowadzi działalność informacyjną i popularyzatorską w obszarze jakości kształcenia;
- 5) prowadzi konsultacje dotyczące uchwalania oraz zmian w Regulaminie studiów Uniwersytetu w porozumieniu z Komisją Organizacyjno-Prawną;
- 6) przeprowadza lub współpracuje z jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu w zakresie ankietyzacji jakości kształcenia.

§ 25.

Zadania Komisji Socjalno-Ekonomicznej

Komisja Socjalno-Ekonomiczna w szczególności:

- 1) wspiera oraz organizuje prace komisji stypendialnych Uniwersytetu;
- 2) prowadzi działalność popularyzującą i informacyjną w zakresie pomocy materialnej dla studentów;
- 3) prowadzi działalność popularyzacyjną i informacyjną w zakresie sportu i zdrowia;
- 4) przygotowuje projekty zmian Regulaminu świadczeń Uniwersytetu w porozumieniu z Komisją Organizacyjno-Prawną;
- 5) opiniuje projekty podziału środków w ramach funduszu stypendialnego;
- 6) współpracuje z organami oraz jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu w sprawach dotyczących realizacji pomocy materialnej;
- 7) wspiera działalność Rad Mieszkańców.

§ 26.

Zadania Komisji Promocji i Informacji Studenckiej

Komisja Promocji i Informacji Studenckiej w szczególności:

- 1) publikuje informacje o działalności Samorządu w mediach społecznościowych i na stronie internetowej Samorządu;
- 2) tworzy spójny system identyfikacji wizualnej Samorządu i czuwa nad jego przestrzeganiem;
- 3) prowadzi działalność promocyjną wydarzeń ogólnouczelnianych;

- 4) współpracuje z biurem prasowym Uniwersytetu i Rzecznikiem Prasowym Uniwersytetu w zakresie przekazywania informacji dotyczących studentów;
- 5) odpowiada za oprawę graficzną wydarzeń organizowanych przez organy Samorządu;
- 6) przeprowadza ewaluację działalności mediów społecznościowych i strony internetowej Samorządu.

§ 27.

Zadania Komisji Projektów

Komisja Projektów w szczególności:

- 1) wykonuje zadania z zakresu integracji środowiska studenckiego i członków organu Samorządu;
- 2) wspiera koordynację i organizowanie wydarzeń ogólnouczelnianych;
- 3) nawiązuje i utrzymuje odpowiednie relacje z partnerami Samorządu;
- 4) realizuje projekty kreatywne i charytatywne;
- 5) organizuje i wspiera organizację szkoleń ogólnorozwojowych dla społeczności studenckiej i członków organu Samorządu;

§ 28.

Zadania Komisji Nauki

Komisja Nauki w szczególności:

- 1) współpracuje z kołami naukowymi i organizacjami studenckimi działającymi w Uniwersytecie w zakresie wspierania prowadzenia badań naukowych;
- 2) prowadzi badania dotyczące szkolnictwa wyższego na potrzeby Samorządu;
- 3) prowadzi działalność w obszarze umiędzynarodowienia poprzez wspieranie wymian studenckich i studentów obcojęzycznych, a także przez prowadzenie badań nad problematyką i wyzwaniem związanymi z mobilnością studencką;
- 4) nawiązuje i utrzymuje odpowiednie relacje z podmiotami, które profilem działalności odpowiadają działalności Komisji ds. Nauki.

§ 29.

Pełnomocnicy

1. Zarząd może powołać pełnomocnika Zarządu do wykonywania zadań szczególnych lub wymagających odrębnej koordynacji. W uchwale powołującej należy wskazać zakres

zadań i tryb pracy, oraz członka Zarządu bezpośrednio nadzorującego działalność pełnomocnika Zarządu.

2. Przewodniczący w drodze zarządzenia może powołać pełnomocnika Komisji do kierowania pracami podkomisji, o której mowa w przepisie § 22 ust. 6. W zarządzeniu powołującym należy wskazać zakres zadań i tryb pracy pełnomocnika Komisji.
3. Tryb określony w przepisie ust. 1 zd. 1 i ust. 2 zd. 1 stosuje się odpowiednio do odwołania pełnomocnika Zarządu oraz pełnomocnika Komisji.
4. Zarząd uwzględnia w sprawozdaniu działalność pełnomocników Zarządu oraz pełnomocników Komisji, w szczególności wydatkowane przez nich środki finansowe.

§ 30.

Tryb pracy Zarządu

1. Zarząd obraduje na posiedzeniach zwyczajnych zwoływanych przez Przewodniczącego co najmniej z 7 dniowym wyprzedzeniem.
2. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zwołać nadzwyczajne posiedzenie nie później niż na 24 godziny przed jego rozpoczęciem.
3. W razie nieobecności Przewodniczącego posiedzenie prowadzi Wiceprzewodniczący, a w jego braku inny wyznaczony przez Przewodniczącego członek Zarządu.
4. Przewodniczący podpisuje uchwały Zarządu oraz inicjuje działania mające na celu ich wykonanie.
5. Posiedzenia Zarządu są protokołowane przez osobę wyznaczoną przez Przewodniczącego.
6. Przewodniczący oraz Zarząd informują o swoich działaniach Przewodniczącego elekta.
7. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć z głosem doradczym Marszałek, Wicemarszałek, Sekretarz, przewodniczący Komisji Rewizyjno-Wyborczej, Pełnomocnik Zarządu, Pełnomocnik Komisji Zarządu, Rzecznik, Przewodniczący elekt i inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego.
8. Zarząd na wniosek członka Zarządu może utajnić posiedzenie. Wówczas w posiedzeniu Zarządu biorą udział członkowie Zarządu, przewodniczący Komisji Rewizyjno-Wyborczej i inne osoby, którym Zarząd pozwolił na uczestniczenie.
9. Przewodniczący w drodze zarządzenia może ustalić szczegółowy tryb pracy i zadania Zarządu oraz poszczególnych Komisji.

§ 31.

Kurator

1. W przypadku rażącego naruszenia przepisów prawa lub Regulaminu, lub zaprzestania działalności przez Radę lub Radę Mieszkańców, Zarząd na wniosek Przewodniczącego może bezwzględną większością głosów ustanowić kuratora dla Rady lub Rady Mieszkańców, za zgodą Komisji Rewizyjno-Wyborczej wyrażonej w uchwale bezwzględną większością głosów.
2. Ustanowienie kuratora wymaga zatwierdzenia przez Parlament w uchwale podjętej większością 2/3 głosów.
3. Zakres kompetencji kuratora określa uchwała go powołująca. Kurator może w szczególności podejmować samodzielnie decyzje z mocą organu objętego nadzorem, uchylać niezgodne z przepisami prawa lub niegospodarne uchwały organu oraz żądać wyjaśnień w każdej sprawie objętej zakresem działalności organu, chyba że uchwała Zarządu nie przyznaje mu tych kompetencji.
4. Kuratora można odwołać w każdym czasie uchwałą Zarządu. Kuratora może odwołać także Parlament na wniosek Komisji Rewizyjno-Wyborczej. Tryb głosowania określony w przepisie ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

§ 32.

Sprawozdawczość

1. Przewodniczący przedkłada Komisji Rewizyjno-Wyborczej oraz Parlamentowi sprawozdanie finansowe:
 - 1) za kadencję Zarządu do pierwszego dnia roboczego czerwca, w celu przyjęcia na czerwcowym sprawozdawczym posiedzeniu Parlamentu;
 - 2) za rok kalendarzowy w terminie do 15 marca roku następnego.
2. Przewodniczący przedkłada Parlamentowi sprawozdanie z działalności Zarządu do pierwszego dnia czerwca, w celu przyjęcia na czerwcowym sprawozdawczym posiedzeniu Parlamentu.
3. Komisja Rewizyjno-Wyborcza ma 14 dni na przedstawienie Parlamentowi opinii na temat dotychczasowej działalności Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i członków Zarządu, w oparciu o sprawozdanie oraz dokumentację.

4. Parlament, na czerwcowym posiedzeniu po przedstawieniu przez Komisję Rewizyjno-Wyborczą opinii, bezwzględną większością głosów podejmuje uchwały o udzieleniu absolutorium Przewodniczącemu, Wiceprzewodniczącemu i członkom Zarządu.
5. W przypadku gdy Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący kieruje jednocześnie Komisją Zarządu albo gdy członek Zarządu kieruje więcej niż jedną Komisją, Marszałek zarządza osobne głosowania w sprawie absolutorium w związku z pełnieniem każdej z tych funkcji.
6. Nieudzielenie absolutorium skutkuje niemożliwością pełnienia funkcji Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, członka Zarządu, Rzecznika, członka Prezydium Parlamentu i członka Komisji Rewizyjno-Wyborczej i członka Kolegium przez okres 6 miesięcy.
7. Nieudzielenie absolutorium Przewodniczącemu skutkuje podjęciem uchwały o odwołaniu Przewodniczącego, członków Zarządu, pełnomocników Zarządu i pełnomocników Komisji Zarządu albo uchwałą wzywającą Przewodniczącego do udzielenia uzupełniających wyjaśnień.
8. W przypadku odwołania Przewodniczącego w trybie określonym w przepisie ust. 6 obowiązki Przewodniczącego przejmuje Marszałek i zarządza jednocześnie wybory nowego Przewodniczącego, tak aby odbyły się one przed końcem czerwca bieżącego roku.
9. W przypadku wezwania Przewodniczącego do udzielenia uzupełniających wyjaśnień w trybie określonym w przepisie ust. 6 Parlament wyznacza Przewodniczącemu w uchwale odpowiedni termin do ich przedłożenia.

§ 33.

Wotum nieufności

1. Wniosek o udzielenie wotum nieufności wobec członka Zarządu składa do Marszałka przynajmniej 1/3 regulaminowego składu Parlamentu.
2. Parlament odwołuje członka Zarządu, wyrażając wotum nieufności w drodze uchwały bezwzględną większością głosów.
3. Przewodniczący niezwłocznie wskazuje nowego przewodniczącego Komisji Zarządu. Parlament może podjąć także decyzję o zawieszeniu działalności Komisji Zarządu. Przepis § 22 ust. 4 stosuje się.

Rozdział IV

Parlament

§ 34.

Właściwość Parlamentu

Parlament jest najwyższym kolegiałnym organem uchwałodawczym Samorządu.

§ 35.

Kadencja i skład Parlamentu

1. Parlament liczy 36 Delegatów.
2. Kadencja Parlamentu rozpoczyna się z dniem 1 stycznia i kończy z dniem 31 grudnia każdego roku.
3. Podziału mandatów między Wydziałami dokonuje Komisja Rewizyjno-Wyborcza, uwzględniając liczbę studentów na każdym z Wydziałów. Liczba mandatów przypadająca wydziałowi nie może być mniejsza niż jeden i większa niż trzy.
4. Podziału mandatów Komisja Rewizyjno-Wyborcza dokonuje w oparciu o liczbę studentów na dzień 1 października, dzieląc liczbę studentów Wydziału przez kolejne liczby nieparzyste, do pięciu włącznie. Liczbę mandatów przyznaje się w oparciu o największe ilorazy.

§ 36.

Wybór Delegatów

1. Wyboru Delegatów dokonuje Rada na posiedzeniu w nowej kadencji w głosowaniu jawnym spośród studentów danego Wydziału. Wybór musi nastąpić przed rozpoczęciem zimowej przerwy świątecznej, o której mowa w zarządzeniu rektora w sprawie organizacji roku akademickiego.
2. Delegat filii Uniwersytetu może pisemnie upoważnić innego studenta Uniwersytetu do głosowania w jego imieniu podczas posiedzenia Parlamentu. Upoważnienie to jest ważne tylko na najbliższym posiedzeniu Parlamentu.

§ 37.

Utrata mandatu Delegata

1. Delegat, oprócz przypadków określonych w przepisie § 9, traci swój mandat również w wyniku dwóch kolejnych nieobecności na posiedzeniach Parlamentu lub Komisji, do której jest on zapisany.
2. W przeciągu 3 miesięcy, licząc od dnia podjęcia uchwały przez Komisję Rewizyjno-Wyborczą stwierdzającą wygaszenie mandatu, nie można powołać tej samej osoby na Delegata.

§ 38.

Obowiązki Delegata

1. Delegat obowiązany jest do uczestniczenia w:
 - 1) posiedzeniach Parlamentu;
 - 2) pracach wybranej Komisji. Do komisji Delegaci zapisują się najpóźniej na drugim posiedzeniu Parlamentu nowej kadencji.
2. Obecność na posiedzeniu Parlamentu dokumentuje Sekretarz, a w jego braku Marszałek lub osoba wyznaczona przez Marszałka.

§ 39.

Interpelacja delegacka

1. Delegat ma prawo żądać, bezpośrednio lub za pośrednictwem Marszałka, informacji oraz wyjaśnień od Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, członka Zarządu oraz Koordynatora dotyczących wykonywanych przez nich obowiązków oraz podejmowanych działań.
2. Osoba wskazana w ust. 1 ma 14 dni na przedstawienie odpowiedzi.
3. Brak odpowiedzi osoby wskazanej w ust. 1 skutkuje wszczęciem kontroli Komisji Rewizyjno-Wyborczej

§ 40.

Zadania Parlamentu

1. Parlament:

- 1) uchwała Regulamin i Regulamin Parlamentu;
- 2) wyraża opinię:
 - a) o Regulaminie studiów Uniwersytetu i jego zmianach;
 - b) w sprawie oceny okresowej nauczycieli akademickich, zgodnie z Ustawą i Statutem Uniwersytetu;
- 3) wybiera przedstawicieli studentów w:
 - a) Senacie Uniwersytetu,
 - b) Kolegium Elektorów,
 - c) gremiach kolegialnych Uniwersytetu;
 - d) gremiach kolegialnych szkół dziedzinowych;
- 4) powołuje:
 - a) Przewodniczącego;
 - b) Wiceprzewodniczącego;
 - c) członków Zarządu;
 - d) Rzecznika;
 - e) Marszałka i Wicemarszałka;
 - f) członków Komisji Rewizyjno-Wyborczej;
 - g) członków Kolegium;
 - h) Koordynatorów;
 - i) Zespoły Parlamentarne;
- 5) wskazuje:
 - a) członków Odwoławczej Komisji Stypendialnej;
 - b) kandydatów na członków uczelnianych komisji dyscyplinarnych;
- 6) opiniuje:
 - a) stawki świadczeń dla studentów, niezastrzeżone dla innych organów;
 - b) kandydata na funkcję prorektora ds. studenckich
- 7) zajmuje funkcję:
 - a) w sprawach istotnych dla Samorządu;
 - b) w sprawach ważnych dla studentów i społeczności Uniwersytetu;
- 8) udziela Przewodniczącemu, Wiceprzewodniczącemu i członkom Zarządu absolutorium;
- 9) wyraża Przewodniczącemu, Wiceprzewodniczącemu i członkom Zarządu wotum nieufności;

- 10) sprawuje nadzór nad działalnością Zarządu porozumieniu z Komisją Rewizyjno-Wyborczą;
- 11) decyduje o przeprowadzeniu referendum studenckiego;
- 12) decyduje o podjęciu ogólnouniwersyteckiej akcji protestacyjnej i strajku studenckim, o których mowa w art. 106 ust. 2 i 3 Ustawy.

§ 41.

Prezydium

1. Prezydium czuwa nad poprawnością działań Parlamentu i przebiegu posiedzeń.
2. W skład Prezydium Parlamentu wchodzi Marszałek, jeden lub dwóch Wicemarszałków i Sekretarz;
3. Prezydium może uzależnić przyjęcie kandydatury do pełnienia funkcji przedstawiciela w organach, o których mowa w przepisie § 40 pkt 3 oraz wykonywania funkcji o której mowa w przepisie § 40 pkt 4 lit. d-i i przepisie § 40 pkt 5, od wypełnienia odpowiedniej deklaracji lub zgłoszenia, załączenia życiorysu, motywacji lub zgłoszenia kandydatury w określonym rozsądnym terminie.
4. Członkowie Prezydium Parlamentu nie mogą jednocześnie sprawować funkcji Przewodniczącego, ani być członkami Zarządu lub Komisji Rewizyjno-Wyborczej.
5. Prezydium na posiedzeniu sprawozdawczym w czerwcu sprawozdaje się ze swojej działalności przed Parlamentem. Przepis § 32 ust. 2-4, 6, 7 i 9 stosuje się odpowiednio. W przypadku odwołania Prezydium Parlament wybiera osobę tymczasowo pełniącą obowiązki Marszałka.

§ 42.

Marszałek

1. Marszałek wybierany jest przez Parlament bezwzględną większością głosów w głosowaniu jawnym z grona Delegatów. Wybór odbywa się na pierwszym posiedzeniu Parlamentu nowej kadencji.
2. Do kompetencji Marszałka należy:
 - 1) reprezentowanie Parlamentu przed władzami Uczelni oraz jej organami i innymi gremiami, wyłącznie w sprawach dotyczących Parlamentu;
 - 2) kierowanie pracami Parlamentu i Prezydium;
 - 3) zwoływanie posiedzeń Parlamentu;

- 4) ustalanie porządku obrad Parlamentu, w porozumieniu z Przewodniczącym i Prezydium;
 - 5) nadawanie biegu inicjatywom uchwałodawczym i wnioskom;
 - 6) prowadzenie dokumentacji Parlamentu;
 - 7) wydawanie obwieszczeń w sprawie sprostowania omyłek pisarskich w uchwałach Parlamentu i niniejszym Regulaminie;
 - 8) informowanie studentów o podjętych przez Parlament uchwałach i inicjatywach, w porozumieniu z Przewodniczącym i przewodniczącym Komisji Promocji i Informacji Studenckiej.
3. Wniosek o odwołanie Marszałka składa się do Przewodniczącego.
 4. W przypadku odwołania Marszałka jego obowiązki przejmuje Wicemarszałek. Jeżeli wybranych zostało dwóch Wicemarszałków, obowiązki przejmuje Wicemarszałek starszy wiekiem. Wybór nowego Marszałka odbywa się na najbliższym posiedzeniu Parlamentu.
 5. W stosunku do Marszałka przepis § 12 stosuje się odpowiednio.
 6. Marszałek traci swój mandat przed upływem kadencji również w przypadku utraty mandatu Delegata.

§ 43.

Wicemarszałek

1. Wicemarszałek zastępuje Marszałka. Marszałek może także przekazać Wicemarszałkowi część swoich kompetencji. Zasady oraz tryb zastępowania, a także zakres przekazywanych kompetencji ustala Prezydium.
2. Wicemarszałek wybierany jest na wniosek Marszałka zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przez Parlament z grona Delegatów.
3. Na wniosek Marszałka Parlament może podjąć uchwałę o wyborze dwóch Wicemarszałków.

§ 44.

Sekretarz

1. Sekretarz czuwa nad sporządzaniem dokumentacji Parlamentu i jej poprawnością.
2. Do kompetencji Sekretarza Parlamentu należy w szczególności:
 - 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Parlamentu;

- 2) sporządzanie uchwał Parlamentu i ich projektów;
 - 3) pomoc w organizacji posiedzeń Parlamentu;
 - 4) sporządzanie kalendarza posiedzeń;
 - 5) sporządzanie list obecności z posiedzeń Parlamentu oraz ich przekazywanie do Komisji Rewizyjno-Wyborczej;
 - 6) kontrola kworum w trakcie posiedzeń Parlamentu;
 - 7) wsparcie Prezydium w kwestiach administracyjno-biurowych.
3. Sekretarz wybierany jest na wniosek Marszałka zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przez Parlament.
 4. Sekretarz nie musi być Delegatem.

§ 45.

Zwoływanie posiedzeń Parlamentu

1. Pierwsze posiedzenie Parlamentu nowej kadencji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, do momentu wybrania Marszałka.
2. Zwyczajne posiedzenia Parlamentu zwołuje Marszałek za pośrednictwem poczty elektronicznej, nie później niż 7 dni przed planowaną datą posiedzenia. Do zaproszenia Marszałek dołącza proponowany porządek obrad wraz z materiałami uzupełniającymi. Delegaci mogą wnioskować do Marszałka o przygotowanie i rozesłanie dodatkowych materiałów.
3. W przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności, na wniosek Przewodniczącego albo Komisji Rewizyjno-Wyborczej, Marszałek zwołuje nadzwyczajne posiedzenie Parlamentu. Zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia nie może nastąpić później niż na 24 godziny przed planowanym posiedzeniem.
4. Marszałek z urzędu lub na wniosek Przewodniczącego, lub przewodniczącego Komisji Rewizyjno-Wyborczej uzupełnia porządek obrad. W wypadku wniosku delegatów Marszałek może uzupełnić porządek obrad, po zasięgnięciu opinii Prezydium.

§ 46.

Zespoły Parlamentarne

1. Parlament, w celu realizacji swoich zadań, rozpatrzenia lub przygotowania spraw, które stanowią przedmiot jego prac, może powołać Zespoły.
2. Parlament, powołując Zespół, określa cel, zasady i tryb jego działania.
3. Parlament określa czas, do którego Zespół powinien zakończyć prace nad powierzonymi mu zadaniami. W przypadku przekroczenia tego terminu Zespół ulega rozwiązaniu, o ile Parlament nie przedłuży czasu jego działania w drodze uchwały.
4. W skład Zespołu wchodzi co najmniej trzy osoby, które wskazane zostały przez Delegatów i zgodziły się na pracę w Zespole.
5. Członkiem Zespołu może być każdy student Uczelni.
6. Członkowie Zespołu wybierają ze swojego grona Kierownika.
7. Po zakończeniu prac, Kierownik Zespołu przedstawia Parlamentowi sprawozdanie z działalności Zespołu.

§ 47.

Koordinatorzy

1. Do wykonywania określonych zadań, wymagających odrębnej koordynacji, związanych bezpośrednio z wydatkowaniem środków finansowych Samorządu, Parlament powołuje Koordynatora.
2. Koordynator wybierany jest zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym.
3. Koordynator wykonuje powierzone mu zadania współpracując z Zarządem.
4. Koordynator sprawuje swoje obowiązki do momentu sprawozdania się ze swojej działalności przed Parlamentem, w szczególności z wydatkowania środków finansowych lub do momentu odwołania go z tej funkcji przez Parlament.

§ 48.

Inicjatywa uchwałodawcza

Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:

- 1) Przewodniczącemu;
- 2) Wiceprzewodniczącemu;
- 3) Zarządowi;
- 4) Rzecznikowi;
- 5) Marszałkowi;
- 6) Komisji Rewizyjno-Wyborczej.
- 7) Radzie;
- 8) Radzie Mieszkańców;
- 9) grupie 3 przedstawicieli studentów w Senacie Uniwersytetu;
- 10) grupie 12 Delegatów
- 11) grupie 100 studentów.

§ 49.

Referendum studenckie

1. W sprawach szczególnie istotnych dla społeczności studenckiej Parlament może bezwzględną większością głosów podjąć uchwałę o przeprowadzeniu referendum wśród studentów Uniwersytetu.
2. Pytania stanowiące przedmiot referendum są formułowane precyzyjnie w taki sposób, aby można było na nie odpowiedzieć twierdząco lub przecząco. Można dodatkowo umożliwić wypowiedzenie się głosującym w sposób swobodny w przedmiocie pytań stanowiących przedmiot referendum.
3. Referendum przeprowadza Komisja Rewizyjno-Wyborcza przy użyciu systemu USOS.

§ 50.

Jawność posiedzeń

1. Posiedzenia Parlamentu są jawne.
2. Z posiedzenia Parlamentu sporządza się protokół. Za sporządzenie protokołu odpowiada Sekretarz albo osoba wyznaczona przez Marszałka. Protokoły udostępnia się na stronie internetowej Samorządu.
3. Parlament może uchwalić tajność posiedzenia większością 3/5 głosów na wniosek:
 - 1) 6 Delegatów;
 - 2) Marszałka;
 - 3) Przewodniczącego;

- 4) Wiceprzewodniczącego
 - 5) członka Zarządu;
 - 6) Rzecznika
 - 7) przewodniczącego Komisji Rewizyjno-Wyborczej.
4. Złożenie wniosku o utajnienie obrad wymaga uzasadnienia. Parlament może utajnić obrady, gdy jest to w bezpośrednim interesie Samorządu, a przedmiot obrad wymaga zachowania powszechnie rozumianej dyskrecji.
5. W niejawnym posiedzeniu Parlamentu mogą uczestniczyć Delegaci, Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, członkowie Zarządu, Przewodniczący elekt, Rzecznik i członkowie Komisji Rewizyjno-Wyborczej. Prezydium może pozwolić również innym osobom na uczestniczenie w posiedzeniu.
6. Głosowanie można utajnić. Przepis ust. 3-5 stosuje się odpowiednio.

§51.

Regulamin Parlamentu

Parlament może uchwalić swój regulamin określający szczegółowy tryb pracy, sposób i tryb zwołania posiedzeń, sposób prowadzenia obrad, zasady protokołowania posiedzeń oraz przeprowadzania głosowań.

Rozdział V

Rady

§ 52.

Właściwość Rad

Rada jest organem kolegialnym Samorządu działającym w ramach Wydziału i reprezentującym interesy studentów Wydziału.

§ 53.

Zadania Rady

Rada:

- 1) reprezentuje studentów danego wydziału Uniwersytetu;
- 2) chroni i promuje wiedzę na temat praw studentów Wydziału;

- 3) prowadzi działalność socjalno-kulturalną w ramach Wydziału;
- 4) powołuje:
 - a) przedstawicieli studentów w komisjach i zespołach Wydziału zgodnie z właściwymi przepisami;
 - b) Delegatów do Parlamentu;
 - c) przedstawicieli studentów wydziału w Radzie ds. kształcenia szkoły dziedzinowej
- 5) wskazuje:
 - a) członków Uczelnianej Komisji Stypendialnej;
 - b) studentów Wydziału, o których mowa w § 47 ust. 1 pkt 4 albo § 47 ust. 2 pkt 4 Statutu Uniwersytetu;
- 6) opiniuje kandydata na funkcję prodziekana ds. studenckich;
- 7) współpracuje z organizacjami studenckimi oraz kołami naukowymi na wydziale;
- 8) promuje i informuje o działaniach organów Samorządu w ramach Wydziału;
- 9) wypowiada się we wszystkich istotnych sprawach studenckich dotyczących Wydziału.

§ 54.

Skład Rady

1. Rada liczy nie mniej niż trzech i nie więcej niż dziesięciu członków wybranych przez studentów Wydziału.
2. Członkowie Rady wybierani są przez studentów Wydziału w wyborach powszechnych, równych, bezpośrednich i odbywających się w głosowaniu tajnym.
3. Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów określa Ordynacja Wyborcza Samorządu.

§ 55.

Pierwsze Posiedzenie Rady

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje przewodniczący lub upoważniony Komisji Rewizyjno-Wyborczej albo pełnomocnik Komisji Rewizyjno-Wyborczej o którym mowa w przepisie § 69. Osoba o której mowa w zd. 1 prowadzi posiedzenie do momentu wyboru przewodniczącego Rady i podpisuje uchwałę w tym przedmiocie. Następnie posiedzenie prowadzi przewodniczący Rady.
2. Na pierwszym posiedzeniu Rady zostaje wybrany zarząd Rady.
3. Na drugim posiedzeniu Rada przyjmuje uchwałę dotyczącą wewnętrznej organizacji pracy Rady. Uchwałę o której mowa w zd. 1 można zmienić w każdym czasie.

§ 56.

Zarząd Rady

1. W skład zarządu Rady wchodzi:
 - 1) przewodniczący Rady;
 - 2) wiceprzewodniczący Rady;
 - 3) sekretarz Rady.
2. Przewodniczący Rady kieruje działaniami Rady, reprezentuje Radę oraz studentów Wydziału na zewnątrz, w tym przed władzami Wydziału oraz Uniwersytetu. Przewodniczący kieruje posiedzeniami Rady oraz jest członkiem Konwentu Przewodniczących.
3. W stosunku do przewodniczącego Rady przepis § 12 stosuje się.
4. Wiceprzewodniczący Rady wykonuje zadania powierzone mu przez przewodniczącego Rady w zakresie dotyczącym kierowania pracami Rady, w tym może zastępować przewodniczącego Rady w Konwencie Przewodniczących.
5. Rada może na wniosek przewodniczącego Rady powołać drugiego wiceprzewodniczącego Rady. Zakres kompetencji wiceprzewodniczących wyznacza uchwała, o której mowa w przepisie § 55. ust. 3.
6. Sekretarz Rady dba o dokumentację Rady, jest odpowiedzialny za sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady oraz w porozumieniu z przewodniczącym Rady sporządza sprawozdanie z działalności Rady o którym mowa w przepisie §59. ust 1.
7. W przypadku odwołania z funkcji przez przewodniczącego Rady jego obowiązki wykonuje wiceprzewodniczący Rady wskazany w uchwale o której mowa w przepisie § 55 ust. 3, a w dalszej kolejności drugi wiceprzewodniczący, jeżeli został powołany, i sekretarz.
8. W wypadku utraty mandatu przez przewodniczącego Rady, sekretarz Rady niezwłocznie zwołuje posiedzenie Rady w celu wybrania nowego przewodniczącego Rady.
9. Nie można łączyć funkcji przewodniczącego Rady, wiceprzewodniczącego Rady i sekretarza Rady.

§ 57.

Odwołanie członka zarządu Rady

1. Wniosek o odwołanie członka zarządu Rady kieruje się do sekretarza Rady. W przypadku gdy odwołanie dotyczy sekretarza Rady wniosek kieruje się do przewodniczącego Rady.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 musi być podpisany przez przynajmniej jednego członka Rady i zawierać uzasadnienie.

3. Wniosek rozpatruje się na najbliższym posiedzeniu Rady, jednak nie wcześniej niż przed upływem siedmiu dni od poinformowania wszystkich członków Rady o wpłynięciu wniosku.
4. Członka zarządu Rady odwołuje Rada bezwzględną większością głosów.

§ 58.

Pełnomocnicy Rady

1. Na wniosek członka Rady, Rada może powołać pełnomocnika w celu realizacji wyodrębnionych zadań.
2. Zakres obowiązków oraz tryb działania pełnomocnika Rady określa Rada w uchwale powołującej pełnomocnika Rady.
3. W uchwale powołującej pełnomocnika Rady zostaje określony tryb i termin sprawozdania się pełnomocnika Rady z powierzonych zadań.
4. Pełnomocnik Rady musi być studentem Wydziału na którym funkcjonuje Rada.
5. Rada w celu wykonywania określonych zadań może na wniosek przewodniczącego Rady powołać zespół zadaniowy Rady. Szczegółowe zadania i tryb działania zespołu zadaniowego określa powołująca go uchwała. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 59.

Sprawozdawczość

1. Przewodniczący Rady dwa razy do roku, do dnia 28 lutego oraz do dnia 30 czerwca, przedkłada drogą mailową Komisji Rewizyjno-Wyborczej sprawozdanie z działalności Rady, ze szczególnym uwzględnieniem wydatkowania środków finansowych. Sprawozdanie przed przekazaniem do Komisji Rewizyjno-Wyborczej musi zostać zatwierdzone przez Radę w drodze uchwały.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjno-Wyborczą w terminie nie dłuższym niż 14 dni. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja Rewizyjno-Wyborcza może przedłużyć termin opiniowania sprawozdania o kolejne 14 dni, informując przy tym właściwą Radę.

Rozdział VI

Rady Mieszkańców

§ 60.

Rada Mieszkańców

1. Rada Mieszkańców jest organem kolegialnym Samorządu reprezentującym interes studentów zamieszkujących w domu studenckim Uniwersytetu.
2. W zakresie nieuregulowanym przepisami rozdziału niniejszego do Rady Mieszkańców stosuje się odpowiednio przepisy rozdziału V.

§ 61.

Skład Rady Mieszkańców

1. Rada Mieszkańców liczy od 3 do 5 osób wybranych w wyborach równych, bezpośrednich i odbywających się w głosowaniu tajnym przez ogół mieszkańców domu studenckiego będących studentami Uniwersytetu.
2. Rada Mieszkańców wybiera ze swojego grona przewodniczącego Rady Mieszkańców. Na wniosek przewodniczącego Rady Mieszkańców Rada Mieszkańców może powołać także wiceprzewodniczącego Rady Mieszkańców i sekretarza Rady Mieszkańców.
3. Organizację i tryb pracy Rady Mieszkańców określa Rada Mieszkańców w uchwale.

§ 62.

Wybory do Rady Mieszkańców

1. Wybory do Rady Mieszkańców przeprowadza Komisja Rewizyjno-Wyborcza.
2. Wybory do Rady Mieszkańców ogłasza przewodniczący Komisji Rewizyjno-Wyborczej w porozumieniu z przewodniczącym Komisji Socjalno-Ekonomicznej.
3. Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów określa Ordynacja Wyborcza Samorządu.

§ 63.

Zadania Rady Mieszkańców

Rada Mieszkańców prowadzi działalność socjalno-kulturalną w ramach domu studenckiego Uniwersytetu oraz jest uprawniona do zabierania głosu we wszystkich sprawach związanych z zamieszkaniem w tym domu.

§ 64.

Wspólna Rada Mieszkańców

1. W uzasadnionych okolicznościach Parlament może powołać wspólną Radę Mieszkańców dla więcej niż jednego domu studenckiego Uniwersytetu.
2. Można powołać więcej niż jedną Radę Mieszkańców o której mowa w przepisie ust. 1.
3. Rada Mieszkańców, o której mowa w ust. 1, liczy od 3 do 10 osób.

Rozdział VII

Komisja Rewizyjno-Wyborcza

§ 65.

Właściwość Komisji Rewizyjno-Wyborczej

Komisja Rewizyjno-Wyborcza jest organem wyborczym oraz nadzorczym Samorządu.

§ 66.

Skład

1. W skład Komisji Rewizyjno-Wyborczej wchodzi siedmiu studentów reprezentujących przynajmniej trzy wydziały wybieranych przez Parlament.
2. Parlament dokonuje wyboru członków Komisji Rewizyjno-Wyborczej na roczną kadencję na pierwszym posiedzeniu Parlamentu w nowym roku akademickim. Członkowie Komisji Rewizyjno-Wyborczej po zakończeniu kadencji pełnią swoją funkcję do czasu ukonstytuowania się składu nowego składu komisji.
3. Członkowie Komisji Rewizyjno-Wyborczej niezwłocznie po wyborze przez Parlament zbierają się na pierwszym posiedzeniu zwoływanym przez Marszałka. Na pierwszym posiedzeniu członkowie wybierają spośród siebie przewodniczącego, który kieruje pracami organu i reprezentuje go na zewnątrz, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza.
4. Uchwałę o wyborze przewodniczącego Komisji Rewizyjno-Wyborczej podpisują wszyscy członkowie obecni na posiedzeniu. Kolejne uchwały może podpisywać przewodniczący jednoosobowo.
5. W stosunku do przewodniczącego Komisji Rewizyjno-Wyborczej przepis § 12 stosuje się.

§ 67.

Niezależność

1. Nie można łączyć mandatu członka Komisji Rewizyjno-Wyborczej ze sprawowaniem funkcji Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, członka Zarządu, pełnomocnika Zarządu lub pełnomocnika Komisji, Delegata, członka zarządu Rady lub członka zarządu Rady Mieszkańców.
2. Z chwilą objęcia funkcji o której mowa w ust. 1 przez członka Komisji Rewizyjno-Wyborczej jego mandat wygasa.
3. W przypadku przystąpienia członka Komisji Rewizyjno-Wyborczej do wyborów przeprowadzanych przez Komisję Rewizyjno-Wyborczą, mandat tego członka ulega zawieszeniu od momentu zgłoszenia kandydatury do momentu ogłoszenia wyników

wyborów. Czynności podejmowane przy przeprowadzeniu wyborów przez zawieszzonego członka są nieważne.

4. Do wyborów przeprowadzanych przez Komisję Rewizyjno-Wyborczą bez uprzedniego złożenia mandatu członka Komisji Rewizyjno-Wyborczej bezwzględnie nie może przystąpić przewodniczący Komisji Rewizyjno-Wyborczej, jej wiceprzewodniczący oraz sekretarz.
5. W przypadku określonym w ust. 2 Komisja Rewizyjno-Wyborcza może przybrać do pomocy przy przeprowadzaniu wyborów pełnomocników o których mowa w przepisie § 69, nie więcej niż jednego na każdego zawieszzonego członka Komisji Rewizyjno-Wyborczej.

§ 68.

Wybory

Komisja Rewizyjno-Wyborcza wykonując zadania z zakresu organizacji wyborów:

- 1) ogłasza wybory z odpowiednim wyprzedzeniem;
- 2) przeprowadza wybory na Przewodniczącego, do Rad, Rad Mieszkańców oraz przedstawicieli studentów do Kolegium Elektorów, w oparciu o Ordynację Wyborczą;
- 3) ustala wzory obwieszczeń, formularzy i druków wyborczych;
- 4) opiniuje przepisy Ordynacji Wyborczej;
- 5) sprawuje nadzór nad przestrzeganiem Ordynacji Wyborczej i dokonuje jej wykładni;
- 6) wykonuje inne zadania określone w Ordynacji Wyborczej i niniejszym Regulaminie.

§ 69.

Pełnomocnik Komisji Rewizyjno-Wyborczej

1. Komisja Rewizyjno-Wyborcza uchwałą może powołać pełnomocnika Komisji Rewizyjno-Wyborczej.
2. Pełnomocnik Komisji Rewizyjno-Wyborczej posiada upoważnienie do działania w zakresie wykonywania obowiązków związanych z organizacją wyborów.
3. Pełnomocnik Komisji Rewizyjno-Wyborczej pełni obowiązki członka Komisji Rewizyjno-Wyborczej w ustalonym przez nią zakresie oraz prezentuje stanowisko Komisji Rewizyjno-Wyborczej na zewnątrz.

4. Pełnomocnik Komisji Rewizyjno-Wyborczej bierze udział w posiedzeniach Komisji Rewizyjno-Wyborczej z głosem doradczym i nie bierze udziału w podejmowaniu decyzji.

§ 70.

Nadzór

1. Komisja Rewizyjno-Wyborcza wykonując zadania z zakresu nadzoru monitoruje wykonywanie swoich obowiązków przez:
 - 1) Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Zarząd, członków Zarządu, Komisje Zarządu oraz pełnomocników Zarządu i pełnomocników Komisji Zarządu;
 - 2) Delegatów i przedstawicieli studentów Senacie Uniwersytetu;
 - 3) przedstawicieli studentów w organach i gremiach kolegialnych Uniwersytetu;
 - 4) Rady oraz zarządy Rad, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązku sporządzania rzetelnej dokumentacji;
 - 5) Rady oraz Rady Mieszkańców, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązku sporządzania rzetelnej dokumentacji.
2. Komisja Rewizyjno-Wyborcza stwierdza uchybienia w zakresie wypełniania swoich obowiązków przez nadzorowane podmioty oraz wydaje w tym przedmiocie zalecenia lub polecenia nadzorowanym podmiotom.
3. W razie braku uchylenia stanu niezgodności z niniejszym Regulaminem lub prawem przez nadzorowany podmiot, Komisja Rewizyjno-Wyborcza może zawiesić dany organ, a także wnieść o jego odwołanie zgodnie z procedurami przewidzianymi dla tego organu. Środki o których mowa w zd. 1 stosuje się w drodze uchwały.
4. W celu realizacji swoich zadań Komisja Rewizyjno-Wyborcza może żądać od każdego organu i każdej osoby przedłożenia dokumentacji oraz udzielenia stosownych wyjaśnień, w terminie 14 dni od wystosowania wezwania drogą mailową. Odmowa przedłożenia dokumentacji lub udzielenia wyjaśnień daje podstawę do zastosowania środków, o których mowa w ust. 3 zd. 1.

§ 71.

Kontrola

1. Komisja Rewizyjno-Wyborcza kontroluje doraźnie działalność organów Samorządu, z wyłączeniem Parlamentu, pod kątem legalności, rzetelności, gospodarności i celowości.

2. Komisja Rewizyjno-Wyborcza wszczyna kontrolę na uzasadniony wniosek lub z urzędu, przyjmując za wzorzec kontroli przepisy niniejszego Regulaminu, Statutu Uniwersytetu i prawa powszechnie obowiązującego.
3. Informację o wynikach kontroli Komisja Rewizyjno-Wyborcza przedstawia:
 - 1) Parlamentowi na najbliższym posiedzeniu;
 - 2) kontrolowanemu organowi Samorządu niezwłocznie.
4. Przy kontroli przepisy § 70 ust. 2-4 stosuje się odpowiednio.

§ 72.

Sprawozdawczość

1. Komisja Rewizyjno-Wyborcza przeprowadza procedurę sprawozdawczą wobec organów objętych obowiązkiem sprawozdawczym na mocy przepisów szczególnych.
2. Procedura sprawozdawcza Rady i Rady Mieszkańców przebiega następująco:
 - 1) Komisja Rewizyjno-Wyborcza na 14 dni przed terminami sprawozdawczymi, określonymi w niniejszym Regulaminie, z oficjalnego adresu mailowego wysyła organom zobowiązanym do przedłożenia sprawozdania wiadomość z przypomnieniem o terminie złożenia sprawozdania;
 - 2) jeżeli organ nie prześle sprawozdania zostaje on zawieszony w pełnieniu funkcji na 14 dni, co niezwłocznie stwierdza Komisja Rewizyjno-Wyborcza uchwałą. Komisja Rewizyjno-Wyborcza zawiadamia o podjętej uchwale członków danego organu;
 - 3) w wypadku dalszego braku sprawozdania, następuje zdjęcie z urzędu przewodniczącego organu, który nie przesłał sprawozdania, co niezwłocznie stwierdza Komisja Rewizyjno-Wyborcza w drodze uchwały. Uchwała wraz z rekomendacją zostaje przedłożona wszystkim członkom i osobom współpracującym organu. Przewodniczący organu zdjęty z urzędu nie może ubiegać się o tę funkcję przez kolejne 6 miesięcy. Komisja Rewizyjno-Wyborcza może także wnieść skargę do Kolegium żądając rozwiązania organu lub odwołania poszczególnych jej członków;
3. Przepis ust. 2 pkt. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do Przewodniczącego i członków Zarządu. W przypadku dalszego braku sprawozdania Komisja Rewizyjno-Wyborcza podejmuje uchwałę w sprawie niewypełniania przez wymienione podmioty swoich

obowiązków i zawiadamia o tym Parlament. Parlament zobowiązany jest podjąć dyskusję i zadecydować o dalszym postępowaniu.

4. Komisja Rewizyjno-Wyborcza w szczególnie uzasadnionych przypadkach może wydłużyć terminy sprawozdawcze lub wyznaczać dodatkowe terminy do przedłożenia sprawozdania.

§ 73.

Wygaśnięcie mandatu

Komisja Rewizyjno-Wyborcza w przypadkach, o których mowa w przepisach § 37 ust. 1 i § 95 ust. 2 stwierdza wygaśnięcie mandatu Delegata lub przedstawiciela studentów w Senacie Uniwersytetu.

§ 74.

Absolutorium

Komisja Rewizyjno-Wyborcza dokonuje oceny działań Zarządu za okres objęty sprawozdaniem i przedkłada Parlamentowi opinię w tym przedmiocie. Komisja Rewizyjno-Wyborcza wnosi także o udzielenie lub nieudzielenie absolutorium albo pozostaje neutralna.

§ 75.

Kontakt mailowy

Kontakt z Komisją Rewizyjno-Wyborczą odbywa się przy użyciu adresów mailowych zarejestrowanych w domenie uniwersyteckiej. Komisja Rewizyjno-Wyborcza podaje swój adres mailowy do publicznej wiadomości.

§ 76.

Regulamin Komisji Rewizyjno-Wyborczej

Komisja Rewizyjno-Wyborcza może przyjąć Regulamin Komisji Rewizyjno-Wyborczej, jeżeli zachodzi potrzeba określenia trybu urzędowania Komisji Rewizyjno-Wyborczej lub dookreślenia procedur wyborczych, nadzorczych, kontrolnych i sprawozdawczych. Regulamin o którym mowa w zd. 1 przyjmowany jest w drodze uchwały.

§ 77.

Sprawozdawczość Komisji Rewizyjno-Wyborczej

Komisja Rewizyjno-Wyborcza sprawozdaje się z działalności za okres swojej kadencji na posiedzeniu Parlamentu, podczas którego wybierany jest skład kolejnej kadencji Komisji Rewizyjno-Wyborczej.

Rozdział VIII

Rzecznik

§ 78.

Właściwość Rzecznika

Rzecznik jest jednoosobowym organem Samorządu wykonującym zadania z zakresu ochrony praw studenta Uniwersytetu.

§ 79.

Powołanie i kadencja Rzecznika

1. Rzecznika powołuje Parlament bezwzględną większością głosów na pierwszym posiedzeniu Parlamentu nowej kadencji.
2. Kadencja Rzecznika trwa rok, zaczyna się w dniu jego powołania i trwa do wyboru nowego Rzecznika.
3. Nie można łączyć funkcji Rzecznika z pełnieniem funkcji członka Komisji Rewizyjno-Wyborczej i członka Kolegium.
4. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do odwołania Rzecznika.
5. Rzecznik poza przypadkami określonymi w przepisie § 9 traci mandat również w przypadku powołania na funkcję, o której mowa w ust. 3. Parlament wówczas niezwłocznie powołuje nowego Rzecznika

§ 80.

Zadania Rzecznika

1. Rzecznik w szczególności:
 - 1) udziela studentom informacji, porad i wyjaśnień w zakresie praw studenta, gwarantowanych przez akty prawne obowiązujące w Uniwersytecie oraz Ustawę;
 - 2) interweniuje u właściwych władz jednostek organizacyjnych Uniwersytetu w sytuacji indywidualnych przypadków naruszeń praw studenta;
 - 3) monitoruje przestrzeganie praw studenta w Uniwersytecie;
 - 4) prowadzi działalność promocyjno-informacyjną z zakresu praw studenta;

- 5) rekomenduje zmiany w przepisach wewnętrznych Uniwersytetu, mających na celu ochronę praw studenta;
 - 6) może pełnić funkcję obrońcy w postępowaniu dyscyplinarnym studenta i obrońcy z urzędu w przypadku określonym w przepisie art. 315 ust. 2 Ustawy.
2. Rzecznik przy wykonywaniu swoich zadań współpracuje:
 - 1) z osobami pełniącymi funkcje kierownicze ds. studenckich w Uniwersytecie;
 - 2) z Rzecznikiem Praw i Wolności Akademickich w Uniwersytecie;
 - 3) z Przewodniczącym oraz przewodniczącymi Komisji;
 - 4) z osobami odpowiedzialnymi za organizację szkoleń z zakresu praw i obowiązków studenta;
 - 5) z Rzecznikiem Praw Studenta przy Parlamencie Studentów Rzeczypospolitej Polskiej;
 3. Rzecznik ma prawo zwrócić się o pomoc do dowolnego organu Samorządu w zakresie wykonywanych zadań.
 4. Rzecznik ma prawo zwrócić się do Kolegium w każdej sprawie podlegającej rozpoznaniu przez Kolegium, jeżeli wymaga tego interes Samorządu lub studentów.

§ 81.

Biuro Rzecznika

1. Rzecznik może realizować swoje zadania przy pomocy biura Rzecznika.
2. Rzecznik w ramach biura może w szczególności powołać zastępców Rzecznika oraz konsultantów Rzecznika do określonych spraw.
3. Zastępcy Rzecznika i konsultanci Rzecznika mogą wykonywać w zastępstwie Rzecznika jego zadania na podstawie wyraźnego pisemnego upoważnienia Rzecznika. Upoważnienie można zamieścić z zarządzeniem o którym mowa w przepisie ust. 4.
4. W stosunku do Rzecznika przepis § 12 ust. 1-3 stosuje się odpowiednio, a w przypadkach określonych w § 12 ust. 4 pełniącego obowiązki Rzecznika wskazuje Przewodniczący w drodze zarządzenia.
5. Szczegółowy tryb funkcjonowania biura Rzecznika określa Rzecznik w drodze zarządzenia.

§ 82.

Sprawozdawczość Rzecznika

Rzecznik sprawozdaje się ze swojej działalności przed Parlamentem podczas posiedzenia przy ustępowaniu z funkcji.

Rozdział IX

Kolegium

§ 83.

Właściwość Kolegium

Kolegium jest kolegialnym organem odwoławczym i arbitrażowym Samorządu.

§ 84.

Skład Kolegium

1. W skład Kolegium wchodzi 7 osób wybieranych przez Parlament w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów. Wybór odbywa się na pierwszym posiedzeniu Parlamentu nowej kadencji.
2. Kadencja Kolegium odpowiada kadencji Parlamentu.
3. Członkowie Kolegium wybierają spośród siebie przewodniczącego, który kieruje pracami organu. W stosunku do przewodniczącego Kolegium przepis § 12 stosuje się.
4. Co najmniej jeden członek Kolegium powinien podejmować kształcenie prawnicze lub mieć takie wykształcenie.
5. Nie można łączyć funkcji członka Kolegium z pełnieniem funkcji:
 - 1) Przewodniczącego;
 - 2) Wiceprzewodniczącego;
 - 3) członka Zarządu;
 - 4) pełnomocnika Zarządu lub pełnomocnika Komisji;
 - 5) Rzecznika;
 - 6) Marszałka, Wicemarszałka lub Sekretarza;
 - 7) członka Komisji Rewizyjno-Wyborczej lub jej pełnomocnika.

§ 85.

Zadania Kolegium

1. Kolegium rozpatruje skargi na zarządzenia i inne rozstrzygnięcia organów Samorządu, w szczególności na:

- 1) opinię okresową o działalności Rady, sporządzoną przez Komisję Rewizyjno-Wyborczą;
 - 2) rozstrzygnięcie w przedmiocie wygaszenia mandatu osobie pełniącej funkcję (członka) organu Samorządu, wydane przez Komisję Rewizyjno-Wyborczą;
 - 3) wykładnię Regulaminu sporządzoną przez przewodniczącego Komisji Organizacyjno-Prawnej;
 - 4) zarządzenia, uchwały i inne rozstrzygnięcia bezpośrednio naruszające interes skarżącego.
2. Kolegium rozstrzyga spory kompetencyjne pomiędzy organami Samorządu.
 3. Kolegium rozstrzyga protesty wyborcze wniesione przeciwko ważności wyborów przeprowadzonych przez Komisję Rewizyjno-Wyborczą.
 4. Kolegium orzeka o wewnątrzsamorządowej odpowiedzialności dyscyplinarnej osób pełniących funkcję (członka) organu Samorządu i wymierza przewidziane Regulaminem kary, w myśl § 138 ust. 3 Statutu Uniwersytetu.

§ 86.

Zasady postępowania przed Kolegium

1. Postępowanie przed Kolegium jest co najmniej dwuinstancyjne.
2. Skarga na rozstrzygnięcie organu Samorządu przysługuje organowi lub osobie, której dotyczy rozstrzygnięcie.
3. Skargę na dowolne rozstrzygnięcie oraz wnioski o ukaranie może złożyć Komisja Rewizyjno-Wyborcza w każdym czasie, z wyłączeniem protestu wyborczego.
4. Organy kolegialne Samorządu decydują o wniesieniu skargi (protestu wyborczego) podejmując uchwałę.
5. O dopuszczalności wniesionej skargi (protestu wyborczego, wniosku o ukaranie) decyduje przewodniczący Kolegium, kontrolując skargę (protest wyborczy, wniosek o ukaranie) pod względem formalnym. Na odmowę przyjęcia skargi (protestu wyborczego, wniosku o ukaranie) przysługuje zażalenie do trzyosobowego składu Kolegium, wyznaczanego w drodze losowania. W składzie o którym mowa w zd. 2 nie może zasiadać przewodniczący Kolegium.
6. Kolegium rozpatruje skargę w składzie jednoosobowym wyznaczanym w drodze losowania. W drugiej instancji Kolegium rozpatruje sprawę w składzie trzyosobowym. W drugiej instancji nie mogą orzekać osoby, które rozpatrywały sprawę w pierwszej instancji.

§ 89.

Kary w wewnątrzsamorządowym postępowaniu dyscyplinarnym

1. Kolegium uznając winę osoby pełniącej funkcję (członka) organu Samorządu wymierza kary:
 - 1) upomnienia;
 - 2) nagany;
 - 3) nagany z ostrzeżeniem;
 - 4) zawieszenie w prawach członka organu Samorządu na okres od miesiąca do roku;
 - 5) złożenie z funkcji (członka) organu Samorządu.
2. Obok kar wymienionych w ust. 1 można orzec wobec osoby ukaranej:
 - 1) zakaz zajmowania określonego stanowiska lub pełnienia funkcji (członka) organu Samorządu na okres od miesiąca do dwóch lat lub dożywotnio;
 - 2) zakaz pełnienia funkcji związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi przeznaczonymi na działalność Samorządu na okres od miesiąca do dwóch lat lub dożywotnio;
 - 3) zakaz kandydowania w wyborach na określone lub wszystkie funkcje, na okres od sześciu miesięcy do dwóch lat.
3. Kolegium uznając, że czyn osoby pełniącej funkcję (członka) organu Samorządu może wypełniać znamiona czynu mającego znamiona przewinienia dyscyplinarnego o którym mowa w art. 307 ust. 1 Ustawy może oprócz orzeczenia kary i środka o którym mowa w ust. 2, złożyć do Rektora Uniwersytetu zawiadomienie o możliwości popełnienia czynu mającego znamiona przewinienia dyscyplinarnego.
4. Zawiadomienie o którym mowa w ust. 3 podpisuje i przekazuje Rektorowi Uniwersytetu przewodniczący Kolegium oraz występuje jako osoba, która zawiadomiła o popełnieniu czynu mającego znamiona przewinienia dyscyplinarnego w myśl przepisów rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 roku w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego w sprawach studentów, a także sposobu wykonywania kar dyscyplinarnych i ich zatarcia (Dz.U. z 2018 r. poz. 1882).
5. Kolegium uznając brak winy osoby pełniącej funkcję (członka) organu Samorządu, orzeka o uniewinnieniu.
6. Osoba obwiniona może w postępowaniu przed Kolegium korzystać z pomocy upoważnionego studenta, w tym studenta pełniącego funkcję (członka) organu

Samorządu. Obwiniony nie może upoważnić członka Kolegium, a w sprawach wnoszonych przez Komisję Rewizyjno-Wyborczą również członka tego organu.

§ 90.

Regulamin Kolegium

1. Kolegium określa szczegółowy tryb postępowania, dopuszczalność skarg (protestów wyborczych, wniosków o ukaranie) oraz wewnętrzną organizację pracy w regulaminie Kolegium.
2. Regulamin Kolegium, o którym mowa w ust. 1 przyjmowany jest bezwzględną większością głosów przez członków Kolegium niezwłocznie po ich powołaniu, w drodze uchwały.

Rozdział X

Gremia doradcze, przedstawicielstwo w organach Uniwersytetu i zrzeszeniach samorządów

§ 91.

Konwent Przewodniczących

1. Konwent Przewodniczących jest gremium doradczym Samorządu.
2. Zadaniem Konwentu Przewodniczących jest opiniowanie kierunku polityki Samorządu oraz koordynowanie działań wymagających współpracy międzywydziałowej.
3. Konwent Przewodniczących składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz przewodniczących Rad wszystkich wydziałów.
4. W Konwencie Przewodniczących uczestniczyć mogą z głosem doradczym członkowie Zarządu, pełnomocnicy Zarządu, pełnomocnicy Komisji Zarządu, Wiceprzewodniczący Komisji Zarządu, Rzecznik, Marszałek, Wicemarszałek i Sekretarz.
5. Zakres, tryb oraz organizację pracy Konwentu Przewodniczących określa Przewodniczący w drodze zarządzenia.

§ 92.

Inne gremia doradcze

Parlament na wniosek Przewodniczącego może powołać inne ciała doradcze, na okres nie dłuższy niż trwająca kadencja Parlamentu, określając w uchwale tryb pracy, zakres działania oraz sposób powołania ich członków.

§ 93.

Starosta

1. Na wszystkich kierunkach oraz latach studiów może być wybrany przedstawiciel studentów danego roku w sprawach związanych z tokiem studiów (starosta).
2. Rady współpracują ze starostami wszystkich lat i kierunków danego Wydziału, jeżeli zostali oni powołani.

§ 94.

Powolywanie przedstawicieli

1. Przedstawiciele studentów w gremiach o których mowa w przepisie § 40 pkt 3 i 5 powołuje się zgodnie z właściwymi przepisami niniejszego Regulaminu i Statutu Uniwersytetu.
2. Przedstawiciele powoływani są bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym.
3. Wniosek o odwołanie przedstawiciela może złożyć oprócz osób uprawnionych zgodnie z przepisem § 11 ust. 2 również Przewodniczący, Rzecznik lub Komisja Rewizyjno-Wyborcza.

§ 95.

Przedstawiciele studentów w Senacie Uniwersytetu

1. Parlament dokonuje wyboru przedstawicieli studentów w Senacie Uniwersytetu na następną kadencję na posiedzeniu Parlamentu odbywającym się w czerwcu.
2. Przedstawiciel studentów w Senacie Uniwersytetu traci swój mandat przed upływem kadencji, poza przypadkami określonymi w przepisie § 9 ust. 1, również z powodu nieobecności na trzech posiedzeniach Senatu Uniwersytetu.
3. Wakat na funkcji przedstawiciela studentów w Senacie Uniwersytetu musi zostać uzupełniony do czasu kolejnego posiedzenia Senatu Uniwersytetu.

§ 96.

Przedstawiciele studentów w Kolegium Elektorów

1. Parlament wybiera przedstawicieli studentów w Kolegium Elektorów bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym.
2. Przedstawiciele w Kolegium Elektorów wybierani są na okres wskazany w przepisie § 8 ust. 2 pkt 2 w roku w którym odbywają się wybory na rektora Uniwersytetu.
3. Kandydaci na przedstawicieli studentów w Kolegium Elektorów mogą być zgłoszeni przez:
 - 1) Przewodniczącego;
 - 2) 5 przedstawicieli studentów w Senacie Uniwersytetu;

- 3) 12 Delegatów;
- 4) 100 studentów Uniwersytetu.

§ 97.

Organizacje branżowe i zrzeszenia samorządów

1. Na dołączenie Samorządu w skład organizacji zrzeszającej samorządy studenckie zgodę wyraża Parlament na wniosek Przewodniczącego.
2. Delegatem na posiedzenia Forum Uniwersytetów Polskich oraz Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej, a także innych organizacji i zrzeszeń, jest Przewodniczący bądź upoważniona przez niego osoba, chyba że przepisy wewnętrzne organizacji i zrzeszeń mówią inaczej.

Rozdział XI

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 98.

Przepisy przejściowe

1. Skraca się kadencję Komisji Wyborczej i Komisji Rewizyjnej powołanej na mocy przepisów Regulaminu Samorządu Studentów UAM z dnia 3 lipca 2020 roku do dnia 30 września 2023 roku.
2. Parlament powoła członków Komisji Rewizyjno-Wyborczej i Kolegium do dnia 10 października 2023 roku.
3. Organy funkcjonujące na mocy Regulaminu Samorządu Studentów UAM z dnia 3 lipca 2020 roku odpowiadające nazwą organom przewidzianym przepisami niniejszego Regulaminu kontynuują swoją kadencję do momentu powołania nowego składu tych organów w terminach określonych przepisami niniejszego Regulaminu.
4. Organy funkcjonujące na mocy Regulaminu Samorządu Studentów UAM z dnia 3 lipca 2020 roku a nieprzewidziane przepisami niniejszego Regulaminu kontynuują swoją kadencję do dnia 30 września 2023 roku.

§ 99.

Przepisy końcowe

1. Każdorazowa zmiana Regulaminu następuje uchwałą Parlamentu powziętą większością 2/3 składu Parlamentu, po pozytywnym zaopiniowaniu zmian przez Komisję Organizacyjno-Prawną.
2. Regulamin Samorządu Studentów UAM z dnia 3 lipca 2020 roku traci moc z dniem 30 września 2023 roku.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2023 roku, po uprzednim stwierdzeniu jego zgodności z przepisami prawa i Statutem Uniwersytetu przez Rektora UAM.